

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение  
«Домбаровская средняя общеобразовательная школа № 2»  
(МОАУ «ДСОШ № 2»)

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МОАУ «ДСОШ № 2»  
протокол № 1 от 30.08.2023

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МОАУ «ДСОШ № 2»  
\_\_\_\_\_ Кусанова Г.Д.  
от 30.08.2023

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**муниципального общеобразовательного автономного учреждения**  
**«Домбаровская средняя общеобразовательная школа № 2»**  
**на 2023-2024 учебный год**

## Содержание

<b>Пояснительная записка</b>	3
<b>Раздел I. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	
1.1. Реализация общего и дополнительного образования	4-10
1.2. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся	10-14
1.3. Методическая работа	14-16
<b>Раздел II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	
2.1. Организация деятельности	16-17
2.2. Контроль деятельности	17-23
2.3. Работа с кадрами	23-25
2.4. Нормотворчество	25-26
<b>Раздел III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ</b>	
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	26-28
3.2. Безопасность	28-33
<b>Приложения</b>	
<b>Приложение 1. План мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации (ОГЭ)</b>	33-35
<b>Приложение 2. План работы по подготовке выпускников к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году.</b>	36-44
<b>Приложение 3. Программа по работе с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию</b>	44-54
<b>Приложение 4. План заседаний методического совета</b>	55-61
<b>Приложение 5. План заседаний методического совета</b>	62-92
<b>Приложение 6. План работы с одаренными детьми</b>	93-96

## Пояснительная записка

**ЦЕЛИ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2023/24 УЧЕБНЫЙ ГОД:** сформировать единое образовательное пространство, повысить информационную безопасность обучающихся, **сформировать у них представление о важности профессии педагога, ее особом статусе.**

### **ЗАДАЧИ:**

Для достижения намеченных целей перед школой стоят следующие приоритетные задачи:

- совершенствование материально-технических и иных условий реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП;
- использование воспитательных возможностей единой образовательной среды и пространства;
- повышение компетенций педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- совершенствование форм и методов обеспечения информационной безопасности обучающихся;
- проведение мероприятий, направленных на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- совершенствование механизмов просвещения обучающихся о важности труда, значимости.
- создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся.

## Раздел I. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. Реализация общего и дополнительного образования

#### 1.1.1. Реализация образовательных программ начального общего, основного

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сформировать график оценочных процедур	декабрь, август	заместитель директора по УР
Составить расписание урочных и внеурочных занятий	перед каждой учебной четвертью	заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
Внедрить в работу педагогических работников современные методы обучения	октябрь – январь	учителя, заместитель директора по ВР
Организовать и провести ВПР	март-май	директор, заместитель директора по УР
Организовать участие обучающихся в олимпиадах по учебным предметам всех этапов	по плану работы организаторов олимпиад	учителя, заместитель директора по ВР
Скомплектовать 1-х, 5-х и 10-х классы	август	директор, заместитель директора по УР
Назначить классных руководителей	август	директор
Обеспечить адаптацию обучающихся 1-х, 5-х классов	сентябрь–октябрь	заместитель директора по УР
Организовать награждение победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	февраль	заместитель директора по УР
Провести итоговое сочинение (изложение) для обучающихся по ООП СОО	первая среда декабря, первая среда февраля и вторая среда апреля	заместитель директора по УР
Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся по ООП ООС	февраль, март, май	заместитель директора по УР
Организовать прием в 1-е классы	апрель-сентябрь	заместитель директора по УР

Обновить содержание учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ по учебным предметам и курсам	май – август	заместитель директора по УР
Наполнять информационно-образовательную среду и электронную информационно-образовательную среду школы (далее – ИОС, ЭИОС) по требованиям ФГОС	В течение года	Заместитель директора по УР, педагоги
Организовать индивидуальную работу с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	в течение года	учителя, заместитель директора по УР

### 1.1.2. Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования – воспитательная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить участие обучающихся в проектах Оренбургской области, направленных на продвижение традиционных ценностей в информационной среде	Сентябрь, декабрь, апрель	Заместитель директора по ВР
Обеспечить групповое взаимодействие подростков при посредничестве педагогических работников или психолога для формирования коммуникативных умений и развития навыков разрешения межличностных конфликтов	сентябрь–октябрь	классные руководители, психолог
Направить педагогических работников на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве	декабрь	директор
Провести анализ и по необходимости обновить содержание рабочих программ в целях обучения детей и подростков вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>• защиты персональных данных;</li> <li>• информационной безопасности и цифровой грамотности</li> </ul>	май–август	заместитель директора по ВР
Организовать встречи с молодыми лидерами в целях формирования у подростков представлений о социальной ответственности за деструктивные действия, транслирования социально приемлемых ценностей, возможно также привлечение их к обучению и процессам медиации	не реже одного раза в четверть	заместитель директора по ВР

Разработать общий план профилактической работы по адаптации всех обучающихся школы	сентябрь	заместитель директора по ВР, педагог-психолог
Готовить списки обучающихся, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг в школе	ежемесячно до 25-го числа	заместитель директора по ВР, классные руководители 1-11 классов
Организовать работу внеурочных кружков, секций: <ul style="list-style-type: none"> <li>сформировать учебные группы;</li> <li>составить расписание занятий</li> </ul>	сентябрь, в течение года (по необходимости)	педагоги
Обеспечить экспертное и методическое сопровождение педагогических работников по вопросам воспитательной работы	в течение года	заместитель директора по ВР
Организовать сетевое взаимодействие по вопросам воспитательной работы с обучающимися	сентябрь	заместитель директора по УВР
Апробировать инновационные способы воспитательной работы	ноябрь–декабрь, май	педагоги
Обновить содержания рабочих программ внеурочной деятельности в целях реализации новых направлений программ воспитания	май–август	педагоги, заместитель директора по ВР
Организовать массовые мероприятия к Международному дню распространения грамотности	до 8 сентября	заместитель директора по ВР
Организовать массовые мероприятия ко Дню учителя	до 5 октября	заместитель директора по ВР
Организовать массовые мероприятия, посвященные Празднику Весны и Труда	до 27 апреля	заместитель директора по ВР
Организовать массовые мероприятия ко Дню победы	до 5 мая	заместитель директора по ВР
Организовать массовые мероприятия «Выпускной»	июнь	классные руководители 9-х и 11-х классов

### 1.1.3. Подготовка и организация ГИА

Мероприятие	Срок	Ответственный
Информировать участников образовательных отношений об изменениях в нормативной правовой базе ГИА	Сентябрь	Заместитель директора по УР

Обновить информацию о порядках проведения ГИА на информационном стенде и странице «Государственная итоговая аттестация» на сайте школы	До 2 сентября	модератор официального сайта
Информировать обучающихся о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке его проведения и проверки, сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении	До 6 ноября	заместитель директора по УР, модератор официального сайта
Провести итоговое сочинение (изложение) для обучающихся по ООП СОО	первая среда декабря, первая среда февраля и вторая среда апреля	заместитель директора по УР
Информировать обучающихся о сроках проведения ГИА-9, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА-9	до 1 февраля 2024	заместитель директора по УР, модератор официального сайта
Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся по ООП ООО	вторая среда февраля, вторая рабочая среда марта, третий понедельник апреля	заместитель директора по УР

#### 1.1.4. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организация обучения по дополнительным общеразвивающим программам</b>		
Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы	Август	Педагоги дополнительного образования
Сформировать учебные группы	август, декабрь	педагоги дополнительного образования
Составление расписаний кружков, дополнительных занятий	август, декабрь	руководитель структурного подразделения «Дополнительное образование»
Организовать информационную кампанию в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	апрель-август	педагоги дополнительного образования
<b>Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий</b>		
Назначить ответственных за информирование и консультирование родителей (законных представителей) обучающихся по переходу на обучение с применением дистанционных	Сентябрь	Директор

образовательных технологий		
Подготовить локальный акт о реализации дополнительных общеразвивающих программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий	октябрь	руководитель структурного подразделения «Дополнительное образование»
Сформировать реестр дополнительных общеразвивающих программ и/или их частей (модулей), реализуемых педагогическими работниками с применением дистанционных образовательных технологий	октябрь	руководитель структурного подразделения «Дополнительное образование»
Внести корректировки в дополнительные общеразвивающие программы в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий	ноябрь – декабрь	педагоги дополнительного образования
Подготовить план организации образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам в случае перехода на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	декабрь	педагоги дополнительного образования
Определить ресурсы, которые будут применяться при реализации дополнительных общеразвивающих программ с применением дистанционных образовательных технологий	декабрь	педагоги дополнительного образования
Разместить на официальном сайте школы вкладку «Дистанционное обучение по дополнительным образовательным программам» с инструкциями, памятками, рекомендациями, перечнем цифровых сервисов, онлайн-ресурсов и т.п.	январь	руководитель структурного подразделения «Дополнительное образование»

#### 1.1.4. Охрана и укрепление здоровья обучающихся

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационные мероприятия</b>		
Составить план профилактических прививок обучающихся на текущий учебный год	Сентябрь	Медицинский работник
Составить заявки на приобретение мебели, наглядных пособий, оборудования и технических средств обучения для учебных кабинетов	январь–февраль	завхоз
Организовать работу лагеря с дневным	март–август	руководитель

пребыванием детей		лагеря, заместитель директора по ВР
<b>Организация здоровьесберегающего образовательного процесса</b>		
Обеспечить соблюдение требований к объемам домашних заданий	В течение года	Заместитель директора по УР
Организовать разнообразное и качественное школьное питание обучающихся	в течение учебного года	директор, ответственный за организацию питания
Организовать питьевой режим обучающихся	в течение учебного года	директор, ответственный за организацию питания
Организовать расстановку мебели в соответствии с ростовыми и возрастными особенностями обучающихся и нормами СанПиН 1.2.3685-21	июль–август	завхоз
<b>Лечебно-профилактическая работа</b>		
Организовать и провести социально-психологическое тестирование обучающихся 7–11-х классов	Сентябрь–ноябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог
Провести профилактический осмотр обучающихся на кожные заболевания и педикулез	ежемесячно, после каникул, болезни и отсутствия по другим причинам	медицинский работник
Обеспечить своевременную постановку профилактических прививок обучающимся	по отдельному плану	медицинский работник
Организовать обследования на раннее выявление туберкулеза	один раз в год	медицинский работник
Организовать профилактику травматизма среди обучающихся, учет и анализ всех случаев травм	в течение учебного года	медицинский работник
Обеспечить профилактику близорукости (контроль ношения очков, правильное рассаживание обучающихся за ученическими столами, упражнения для глаз, использование офтальмотренажера)	в течение учебного года	медицинский работник
<b>Спортивно-оздоровительная работа</b>		
Проводить утреннюю гимнастику перед первым уроком	В течение учебного года	Классные руководители
Проводить динамические паузы и физкультминутки на уроках, подвижных школьных переменах		педагоги

Организовать конкурс «Самый здоровый класс»	сентябрь	заместитель директора по ВР
Организовать конкурс «Лучший спортсмен школы»	апрель	
Организовать дни здоровья	1 раз в четверть	
<b>Санитарно-просветительская работа</b>		
Обновлять информационные материалы в уголке здоровья	В течение года	Медицинский работник
Разработать и раздать обучающимся памятки	в течение учебного года	медицинский работник
Оформлять санитарные бюллетени		
Организовать тематические выставки «Мы за здоровый образ жизни»	1 раз в четверть	заведующий библиотекой

## 1.2. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся

### 1.2.1. График взаимодействия и консультирования

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационные мероприятия</b>		
Сбор согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и обучающихся, согласие на участие обучающихся от 13 до 18 лет в социально-психологическом тестировании, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.)	Сентябрь	Директор, медработник,
Сбор заявлений (о праве забирать ребенка из школы, о предоставлении горячего питания, мер социальной поддержки, зачислении в группу продленного дня и т.п.)	сентябрь	заместитель директора по УР, классные руководители 1-11 классов
Посещение семей обучающихся, состоящих на различных видах учета	1 раз в четверть	классные руководители 1-11 классов
Информирование о функционировании школы в условиях распространения COVID-19 (через сайт и стенды школы, а также путем рассылки через родительские чаты)	не позднее чем за 1 рабочий день до открытия школы после каникул и других перерывов в работе	классные руководители 1-11 классов
Персональные встречи с представителями администрации школы	в течение года	директор, заместитель

		директора по ВР, педагоги
Рассылка информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	классные руководители 1-11 педагоги
Родительский мониторинг организации питания обучающихся (посещение столовой, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	ответственный по питанию
<b>Создание условий для участия семей в обеспечении информационной безопасности детей</b>		
Лекторий «Возможности услуги "Родительский контроль"»	Сентябрь, апрель	Учитель информатики, психолог
Круглый стол «Компьютерная безопасность детей»	октябрь, май	учитель информатики
Родительское собрание на тему: «Приоритетность прав и обязанностей родителей (законных представителей) в обеспечении информационной безопасности детей»	Сентябрь	классные руководители
Индивидуальные консультации с родителями, чьи дети используют запрещенные сайты, литературу	в течение года	заместитель директора по УР
<b>Создание условий для участия семей в воспитательном процессе школы</b>		
День открытых дверей	Май	Заместитель директора по ВР, завхоз
Открытые уроки/занятия для родителей	По отдельному графику	классные руководители 1-11 классов
Привлечение родителей – специалистов для проведения лекций с родителями	сентябрь, март	директор
Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте школы	в течение года	заместитель директора по ИКТ
Организация праздничных и воспитательных совместных с обучающимися мероприятий	по календарному плану воспитательной работы	заместитель директора по ВР
Организация совместных с обучающимися акций: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Благоустройство школы»;</li> </ul>	октябрь, апрель	заместитель директора по ВР

<ul style="list-style-type: none"> <li>«Посади дерево»</li> </ul>	май	
<b>Мониторинговые мероприятия</b>		
<p>Анкетирование по текущим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– удовлетворенность организацией питания обучающихся;</li> </ul>	Сентябрь	Классные руководители 1-11 классов
<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка работы школы</li> </ul>	Май	
<p>Опросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>образовательные установки для вашего ребенка;</li> </ul>	Август	Заместитель директора по УР
<ul style="list-style-type: none"> <li>способы взаимодействия с работниками школы</li> </ul>	Август	
<b>Консультирование и просвещение</b>		
<p>Обеспечить групповое консультирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Спрашивали - отвечаем»</li> </ul>	Ежемесячно	Заместитель директора по УР, медицинский работник
<ul style="list-style-type: none"> <li>«Формирование основ культуры здоровья у обучающихся»;</li> </ul>	сентябрь	
<ul style="list-style-type: none"> <li>«Профилактика коронавирусной инфекции»;</li> </ul>	октябрь	
<ul style="list-style-type: none"> <li>«Организация свободного времени подростка»;</li> </ul>	ноябрь	
<ul style="list-style-type: none"> <li>«Особенности переходного возраста. Профилактика нервных срывов, утомляемости, курения и других вредных привычек» (для родителей обучающихся 7 – 9 классов);</li> </ul>	декабрь	
<ul style="list-style-type: none"> <li>«Компьютер и дети»</li> </ul>	февраль	
Подготовка и вручение раздаточного материала:		классные руководители 1-11

<ul style="list-style-type: none"> <li>профилактика детского травматизма, правила безопасного поведения в школе и дома;</li> </ul>	сентябрь	классов
<ul style="list-style-type: none"> <li>правила фото- и видеосъемки в школе;</li> </ul>	сентябрь	
<ul style="list-style-type: none"> <li>безопасное лето</li> </ul>	май	
Обновлять информационные стенды для родителей	В течение года	заместитель директора по УР
Проводить индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	в течение года	Педагог-психолог

### 1.2.2. План общешкольных и классных (в том числе параллельных) родительский собраний

Тема	Срок	Ответственный
<b>Общешкольные родительские собрания</b>		
Результаты работы школы за прошедший учебный год и основные направления учебно-воспитательной деятельности в предстоящем	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
Успеваемость обучающихся в первом полугодии учебного года	декабрь	заместитель директора по УР, директор, педагог-психолог
Организация отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в период летних каникул	май	директор, заместитель директора по ВР, медсестра
<b>Параллельные классные родительские собрания</b>		
4 «А» и 4 «Б» классы: «Подготовка к выпускному»	Май	Классные руководители
<b>Собрания для родителей будущих первоклассников</b>		
Организационное собрание для родителей будущих первоклассников	Апрель	Директор, классный руководитель
Профилактика трудной школьной адаптации. Ребенок в среде сверстников (психолого-педагогические аспекты)	июнь	директор, классный руководитель, педагог-психолог
Особенности содержания начального общего образования. УМК, используемые в 1-м классе		директор, классный руководитель

### 1.3. Методическая работа

#### 1.3.1. План организационно-методических мер

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Формирование методической среды</b>		
Обновлять информацию на официальном сайте школы	в течение года	Заместитель директора по ИКТ
<b>Сопровождение реализации федеральных основных общеобразовательных программ</b>		
Составлять перечень вопросов, возникающих в процессе реализации ФОП для обсуждения на консультационных региональных вебинарах	Сентябрь–октябрь, февраль–март	Заместитель директора по УР
Апробировать в работе успешные практики реализации ФОП	март–май	заместитель директора по УР, педагоги
Обеспечить информационно-просветительскую деятельность с родительской общественностью по вопросам реализации ФОП	ежемесячно	классные руководители
Создать и пополнять банк эффективных педагогических практик реализации ФОП	в течение года	заместитель директора по УР
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами по вопросам реализации ФОП	в течение года	заместитель директора по УР
Консультировать педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФОП	в течение года	заместитель директора по УР
<b>Аналитическая работа</b>		
Подвести итоги деятельности школы за прошедший учебный год	Июнь	Заместитель директора по УР
Определить ключевые направления работы школы на предстоящий учебный год	июнь–июль	заместитель директора по УР
<b>Работа с документами</b>		
Разработать положения и сценарии мероприятий для обучающихся	Октябрь, апрель	заместитель директора по ВР, учителя
Подготовить цифровые материалы для проведения уроков с использованием дистанционных образовательных технологий	в течение года	заместитель директора по УР, учителя

Уточнить: – график повышения квалификации и аттестации педагогических работников;	январь	заместитель директора по УР
– график аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности		
Провести экспертизу документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	в течение года	заместитель директора по УР
<b>Работа с педагогическими работниками</b>		
Определить темы по самообразованию педагогических работников, оказать помощь в разработке планов профессионального развития	Сентябрь	Заместитель директора по УР
Сопровождать молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников	в течение года	заместитель директора по УР
Организовать индивидуальную работу с педагогическими работниками по запросам	По запросам	заместитель директора по УР

### 1.3.2. Педагогические советы

Тема	Срок	Ответственный
Мониторинг качества успеваемости за 1 четверть	ноябрь	заместитель директора по УР
Итоговое сочинение	ноябрь	заместитель директора по УР
Мониторинг качества успеваемости за 2 четверть	январь	заместитель директора по УР
Итоговое собеседование	февраль	заместитель директора по УР
Анализ результатов ВПР	май	заместитель директора по УР
Мониторинг качества успеваемости за 3 четверть	март	заместитель директора по УР
Отчет о самообследовании	апрель	директор
Допуск обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА	апрель– май	директор, заместитель директора по УР
Анализ образовательной деятельности за прошедший учебный год, перевод обучающихся и задачи на лето	июнь	директор, заместитель директора по УР
Приоритетные направления работы в предстоящем	август	директор, заместитель

учебном году и начало нового учебного года		директора по УР
--	--	-----------------

## Раздел II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Организация деятельности

#### 2.1.1. Управление аккредитационными показателями

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести анализ соответствия деятельности школы новым аккредитационным показателям для общеобразовательных организаций	В течение года	Заместитель директора по УР
Обеспечить консультационную работу с педагогическими работниками, в целях получения ими первой или высшей квалификационной категории	сентябрь – ноябрь	директор, заместитель директора по УР
Подключиться или формировать самостоятельно цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам	октябрь – февраль	системный администратор, заместитель директора по УР
Создать условия для прохождения педагогическими работниками повышения квалификации по профилю педагогической деятельности не реже раза в три года	сентябрь – декабрь	директор, заместитель директора по УР
Совершенствовать методы работы с обучающимися, в целях повышения доли обучающихся, выполнивших 60% и более заданий диагностической работы в ходе оценивания достижения обучающимися результатов обучения по основной образовательной программе	январь – май	заместитель директора по УР, педагоги-предметники

#### 2.1.2. План организационных мер в рамках проведения Года педагога и наставника

Мероприятие	Срок	Ответственный
Присоединиться к Всероссийской акции среди обучающихся «Спасибо, учитель!»	сентябрь – октябрь	заместитель директора по ВР
Обеспечить участие педагогических работников в Форуме классных руководителей и наставников	октябрь	директор
Организовать участие обучающихся 8–11 классов в реализации проектов по популяризации педагогических профессий в рамках конкурсов «Большая перемена»	в течение 2023 года	заместитель директора по ВР
Проводить заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий школы,	в течение 2023 года	оргкомитет

посвященных проведению Года наставника и педагога, по необходимости корректировать план		
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года педагога и наставника на информационном стенде и сайте школы	в течение 2023 года	ответственный за стенды школы
Обновлять содержание районной Доски почета педагогических работников	Октябрь 2023 года	Завхоз

## 2.2. Контроль деятельности

### 2.2.1. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Контроль реализации ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО	1 раз в квартал	Заместитель директора по УР
Оценка качества образовательных результатов освоения ООП НОО и ООП ООО, ООП СОО	1 раз в четверть	заместитель директора по УР, педагоги
Оценка наполнения и обновления ИОС и ЭИОС школы	октябрь, январь и май	заместитель директора по УР
Оценка состояния материальной базы для реализации образовательной деятельности	декабрь, апрель	заместитель директора по УР, завхоз
Оценка соответствия учебников требованиям ФПУ	март	заместитель директора по УР
Контроль внедрения и реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы каждого уровня общего образования	октябрь, декабрь,	Заместитель директора по ВР
Мониторинг качества воспитательной работы в 1-11-х классах	январь, май	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Оценка состояния материальной базы для реализации воспитательной деятельности	январь, май	Заместитель директора по ВР
Комплексная диагностика обучающихся 1-х классов: анкетирование родителей, учителей, выполнение работ первоклассниками	сентябрь	Заместитель директора по УР, классные руководители 1-х классов
Стартовая диагностика обучающихся 5-х, 10-х классов		Заместитель директора по УР, классные руководители
Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности обучающихся методическими пособиями, разработка		Заведующий библиотекой

перспективного плана		
Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов для 1–11-х классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО и ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	октябрь	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
Проведение анкетирования обучающихся 1–11-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Заместитель директора по УР, классные руководители
Оценка динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся)		Заместитель директора по ВР, медсестра
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет		Заместитель директора по ВР, классные руководители
Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у обучающихся 1–11-х классов.  Посещение уроков урочных и внеурочных занятий, проведение анализа	ноябрь, декабрь	Заместитель директора по УР,
Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета		Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию
Определение уровня владения учителями современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе.  Изучение технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий, их посещение		Заместитель директора по УР
Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных результатов обучающихся 1–11-х классов		Заместитель директора по УР
Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе.  Изучение планов урочных и внеурочных занятий, их посещение	январь	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР

Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий	февраль	Заведующий библиотекой, заместитель директора по УР, завхоз
Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС общего образования		Заместитель директора по УР
Контроль реализации/освоения рабочих программ учебных предметов в 1–11-х классах	март	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
Опрос обучающихся и родителей об организации дополнительного образования: удовлетворенность, набор программ, актуальный запрос		Заместитель директора по ВР
Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования	апрель	Заместитель директора по УР, классные руководители
Проведение анкетирования обучающихся 1–4-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Заместитель директора по ВР, классные руководители
Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных и метапредметных результатов обучающихся 5–7-х классов		Заместитель директора по УР
Оценка выполнения программного материала ООП, программ дополнительного образования	май	Заместитель директора по УР
Оценка освоения ООП, программ дополнительного образования учащимися 1–11-х классов		Заместитель директора по УР
Оценка динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся)		Заместитель директора по ВР Медсестра
Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года	июнь	Заместитель директора по УР
Анализ выполнения рабочих программ и достижение планируемых результатов обучения		Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
Оценка работы классных руководителей.  Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседований, анкетирования		Заместитель директора по УР

## 2.2.2. Внутришкольный контроль

Объекты, содержание контроля	Сроки	Ответственный
<b>Нормативно-правовое направление</b>		
Проверка локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Июнь–август	Заместитель директора
Проверка структуры и содержания ООП начального образования на соответствие ФГОС НОО	июнь	руководитель методического объединения
Проверка структуры и содержания ООП основного образования на соответствие ФГОС ООО	июль	заместитель директора по УР
Проверка структуры и содержания ООП среднего образования на соответствие ФГОС СОО	август	заместитель директора по УР
Совещание с директором по вопросу о состоянии ООП и локальных актов, регулирующих образовательные отношения	август	заместитель директора по УР
<b>Финансово-экономическое направление</b>		
Проверка трудовых договоров, трудовых книжек, личных дел работников школы на соответствие законодательству и локальным актам школы	Сентябрь–октябрь	Секретарь
Проверка системы оплаты труда, в том числе критериев оценки эффективности деятельности работников, штатного расписания	ноябрь	заместитель директора
<b>Организационное направление</b>		
Контроль состояния школы перед началом учебного года – внутренняя приемка	Август	завхоз
Мониторинг учебных достижений обучающихся – проведение диагностических мероприятий	октябрь, март–апрель	заместитель директора по УР
Контроль удовлетворенности потребителей (по реализации ООП) – проведение опроса и его анализ	декабрь, июнь	заместитель директора по УР
Контроль реализации сетевой формы образовательной программы	ноябрь, май	заместитель директора по УР
Контроль реализации дополнительного образования – мониторинг потребностей	октябрь– мониторинг, июнь– оценка качества	заместитель директора по УР

потребителя, оценка качества		
Контроль воспитательной работы и проведения профилактических мероприятий в школе	июнь	заместитель директора по УР
Мероприятия по производственному контролю	по плану производственного контроля	директор
Оформление и утверждение аналитической справки по итогам внутришкольного контроля за год	август	директор
<b>Кадровое направление</b>		
Контроль повышения квалификации работников	В течение года	Заместитель директора
Проведение анализа уроков по ФГОС	апрель	заместитель директора, руководители методических комиссий
Контроль оформления учебно-педагогической документации	декабрь, апрель. Каждый месяц – проверка журналов успеваемости	заместитель директора по УР
<b>Информационное направление</b>		
Мониторинг содержания сайта	Октябрь, февраль, июнь	Директор, заместитель директора по ИКТ
Совещание – обсуждение итогов ВШК	декабрь, июнь	директор
Контроль за рассмотрением обращений граждан	в течение года	директор
<b>Материально-техническое направление</b>		
Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащения организации	В течение года по графикам проверки	Завхоз
Контроль формирования библиотечного фонда, в том числе обеспечения обучающихся учебниками	в течение года по графику проверки	заведующий библиотекой
Контроль функционирования электронных образовательных ресурсов	в течение года	заместитель директора по ИКТ
Контроль доступа обучающихся к сети интернет	в течение года	учитель информатики

Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса: наличие или отсутствие учебного оборудования, пособий, дидактического материала	в течение года	педагоги, завхоз
--	----------------	------------------

### 2.2.3. Внешний контроль деятельности школы

Мероприятие	Срок	Ответственный
<p>Подготовка школы к региональному и муниципальному мониторингу реализации образовательными организациями ФОП:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>создать рабочую группу для подготовки к мониторингу;</li> <li>провести внутренний промежуточный контроль качества применения в школе ФОП;</li> <li>подготовить акт результатов промежуточного контроля</li> </ul>	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УР
Уточнить у учредителя школы порядок и сроки проведения мониторинга реализации ФОП в школе	сентябрь	директор
Подготовить школу к оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2024/25 учебного года.	май–первая половина августа	директор, завхоз

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Аттестация работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составить и утвердить списки педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебному году	Сентябрь	Директор, завхоз, заместитель директора по УР
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	октябрь	завхоз, заместитель директора по УР
Утвердите состав аттестационной комиссии	октябрь	директор
Провести консультации для аттестуемых работников	по отдельному графику	члены аттестационной комиссии

Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	по необходимости	по мере необходимости
Организовать заседания аттестационной комиссии	по отдельному графику	председатель аттестационной комиссии
Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	по отдельному графику	секретарь аттестационной комиссии

### 2.3.2. Повышение квалификации работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников	Сентябрь	Руководители структурных подразделений
Составить и утвердить списки педагогических работников, которые использовали право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности три и более лет назад	октябрь	Заместитель директора по УР
Составить или скорректировать перспективный план повышения квалификации и профпереподготовки работников с учетом проведенного исследования и подготовленного списка	октябрь	Директор
Заключить договоры об обучении работников по дополнительным профессиональным программам	октябрь – ноябрь	Директор

### 2.3.3. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников: <ul style="list-style-type: none"> <li>• заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;</li> </ul>	Ноябрь	Должностное лицо, ответственное за медосмотры работников
<ul style="list-style-type: none"> <li>• направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу;</li> </ul>	в течение года (при поступлении на работу)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• направлять на периодический</li> </ul>	по отдельному	

медицинский осмотр работников	графику	
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	декабрь	специалист по охране труда
Организовать СОУТ	сентябрь	директор, специалист по охране труда
Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	февраль	специалист по охране труда
Организовать обучение по охране труда работников	по отдельному графику	специалист по охране труда
Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	по необходимости, но не реже одного раза в квартал	специалист по охране труда, руководители структурных подразделений
<p>Провести закупку:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством РФ, в порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты;</li> <li>• поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств</li> </ul>	В течение года	специалист по охране труда

## 2.4. Нормотворчество

### 2.4.1. Разработка локальных и иных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
График отпусков на предстоящий календарный год	Ноябрь-декабрь	Секретарь
Инструкции по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании школы (в соответствии с приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 772н)	в течение года (по необходимости)	Специалист по охране труда, руководители структурных подразделений

## 2.4.2. Обновление локальных и иных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Штатное расписание	август, январь	Директор
Номенклатура дел	декабрь	Секретарь
Положение об оплате труда	декабрь	Директор
Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам	январь	Заместитель директора по ВР

## Раздел III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

### 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

#### 3.1.1. Организационное обеспечение деятельности школы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Назначить должностное лицо, ответственное за работу в системе мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации «Честный знак» (далее – информационная система мониторинга)	Сентябрь	Директор
Настроить программное обеспечение для работы в информационной системе мониторинга	октябрь	Заместитель директора по ИКТ
Направить заявление и подписать договор о регистрации в информационной системе мониторинга	октябрь	директор, ответственный за работу в информационной системе мониторинга
Настроить работу системы электронного документооборота для работы в информационной системе мониторинга	ноябрь	ответственный за работу в информационной системе мониторинга
Провести инвентаризацию материально-технической базы	октябрь– ноябрь	директор, завхоз
Составить ПФХД	декабрь	Директор
Составить план-график закупок на предстоящий календарный год	декабрь	Директор
Проанализировать библиотечный фонд печатных и	декабрь–	директор, библиотекарь

ЭОР, скомплектовать библиотечный фонда на предстоящий учебный год	март	
Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	с февраля по 20 апреля	директор
Организовать субботники	По отдельному графику	завхоз
Подготовить публичный доклад школы	с июня до 1 августа	директор
Подготовить план работы школы на предстоящий учебный год	июнь-август	рабочая группа
Проанализировать выполнение ПФХД	ежемесячно	директор

### 3.1.2. Ресурсное обеспечение образовательного процесса

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать и провести закупку спортивного оборудования и инвентаря	Март–май	Завхоз, учитель физической культуры
Закупить новые учебники и учебные пособия (по требованиям ФПУ)	апрель–август	заместитель директора по УР, библиотекарь
Доукомплектовать учебные кабинеты по отдельным предметным областям комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с программой основного общего образования	май–август	заместитель директора по УР, заведующие кабинетов
Организовать закупку и приобрести: <ul style="list-style-type: none"> <li>• учебно-наглядные пособия, плакаты, стенды;</li> <li>• оборудование для кабинетов технологии;</li> <li>• программное обеспечение для компьютеров, цифровые образовательные ресурсы</li> </ul>	май	Завхоз
Организовать ремонт классов к началу учебного года	июнь–июль	Завхоз

### 3.1.3. Санитарное обеспечение деятельности

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить заключение договоров: <ul style="list-style-type: none"> <li>• на утилизацию люминесцентных ламп;</li> </ul>	Ноябрь	завхоз, контрактный управляющий

<ul style="list-style-type: none"> <li>• дератизацию и дезинсекцию;</li> <li>• вывоз отходов;</li> <li>• проведение лабораторных исследований и испытаний</li> </ul>		
Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля школы	В течение года	Завхоз

### 3.1.4. Энергосбережение

Мероприятие	Срок	Ответственный
Утвердить программу энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 2024–2026 годы (далее – программа энергосбережения) в соответствии с установленными целевыми уровнями снижения потребления ресурсов	ноябрь–декабрь 2023 года	рабочая группа, директор
Отследить достижение значений целевых показателей ранее утвержденной программы энергосбережения	январь	директор

## 3.2. Безопасность

### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации</b>		
Провести закупку: <ul style="list-style-type: none"> <li>• оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд общеобразовательной организации;</li> <li>• выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения;</li> <li>• выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями и видеодомофонами</li> </ul>	С поступление средств	Директор
Обеспечить обучение работников школы действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	руководители структурных подразделений
Обеспечить закрытие на время	в течение	ответственный за проведение

образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	года	мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, завхоз
<b>Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта</b>		
<p>Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений:</p> <p>– разработать схемы маршрутов по зданию и территории;</p> <p>– составить график обхода и осмотра здания и территории</p>	Сентябрь	завхоз, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<p>Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;</li> </ul>	ноябрь	директор и ответственный за обслуживание здания
<ul style="list-style-type: none"> <li>• заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;</li> </ul>	декабрь	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• заключить договор на ремонт инженерно-технических средств</li> </ul>		
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	январь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<b>Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов</b>		

Ознакомить ответственных работников с телефонам экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников, обучающихся и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль	директор, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	директор, контрактный управляющий

### 3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности</b>		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Специалист по пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	завхоз, специалист по пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	февраль	специалист по пожарной безопасности
<b>Профилактические и технические противопожарные мероприятия</b>		
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать проверку	сентябрь	Ответственный за пожарную

работоспособности котельной		безопасность, оператор газовой котельной
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	октябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	январь, май	Ответственный за пожарную безопасность
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания – нет ли механических повреждений	апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	завхоз, ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожарных систем	ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	Завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно по 25-м числам	ответственный за пожарную безопасность
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	в течение года	ответственный за пожарную безопасность
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	в течение года	ответственный за пожарную безопасность
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	в зимний период	ответственный за пожарную безопасность
<b>Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности</b>		
Обновлять информацию о мерах	По необходимости,	Специалист по пожарной

пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности в кабинетах ОБЖ и технологии	но не реже 1 раза в квартал	безопасности, заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	ответственные за проведение инструктажей
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	октябрь, март	специалист по пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению обучающихся мерам пожарной безопасности	в течение года	Педагоги

### 3.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационные мероприятия</b>		
Закупить на полгода запас: <ul style="list-style-type: none"> <li>• СИЗ – маски и перчатки;</li> <li>• дезинфицирующих средств;</li> <li>• кожных антисептиков</li> </ul>	Сентябрь	Директор, завхоз
Подготовить здание и помещения к работе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук;</li> </ul>	Еженедельно в течение 2023 года	Завхоз
<ul style="list-style-type: none"> <li>• следить за работой бактерицидных установок;</li> </ul>	ежедневно в течение 2023 года	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму</li> </ul>	еженедельно в течение 2023 года	
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	сентябрь, ноябрь	медсестра
<b>Санитарно-противоэпидемические мероприятия</b>		
Обеспечить измерение температуры обучающимся, работникам, посетителям	В течение 2023 года – ежедневно утром при входе в здание	Медработник, ответственный по охране труда
Выдавать работникам пищеблока перчатки и маски	в течение 2023	завхоз

	года – еженедельно по понедельникам	
Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в школу, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты	в течение 2023 года – постоянно	завхоз
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: <ul style="list-style-type: none"> <li>• текущей уборки и дезинфекции</li> </ul>	ежедневно	завхоз
<ul style="list-style-type: none"> <li>• генеральной уборки</li> </ul>	в течение 2023 года – еженедельно	

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1  
к плану работы МОАУ «ДСОШ № 2»  
на 2023/2024 учебный год

### План мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации (ОГЭ)

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Нормативное и ресурсное обеспечение</b>			
1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2023–2024 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях	Октябрь – май	Заместитель директора по УВР Куликовская Л.В., классные  руководители 9аб класса
2	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации через издание системы приказов по школе	В течение года	Директор школы Кусанова Г.Д.
3	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО: – изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; – изучение технологии проведения ОГЭ	Январь – апрель	Заместитель директора по УВР Куликовская Л.В.
<b>Кадры</b>			
1	Проведение инструктивно-методических совещаний: – анализ результатов ОГЭ в 2023–2024 учебном году на педагогическом совете школы, заседаниях МО учителей-предметников; – изучение проектов КИМов на 2023–2024 год; – изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2023–2024 году	август, октябрь, апрель	Заместитель директора по УВР Куликовская Л.В., руководители ШМО
2	Участие учителей школы, работающих в 9-х классов, в работе семинаров разного уровня по вопросу подготовки к ГИА	Сентябрь – май	Учителя - предметники
3	Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной (итоговой) аттестации: – утверждение выбора обучающимися экзаменов государственной (итоговой) аттестации;	Апрель–  июнь	Директор школы Кусанова Г.Д.; заместитель директора

	– о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации; – анализ результатов государственной (итоговой) аттестации и определение задач на 2024–2025гг.		по УВР Куликовская Л.В.
Организация. Управление. Контроль			
1	Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной (итоговой) аттестации через анкетирование выпускников 9-х классов	Сентябрь	Классные руководители 9аб классов
2	Подготовка выпускников 9-х классов к государственной (итоговой) аттестации: – проведение собраний учащихся; – изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной (итоговой) аттестации; – практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; – организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий	Сентябрь, Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Заместитель директора  по УВР Куликовская Л.В., классные руководители 9-х классов, учителя-предметники
3	Подготовка и обновление списков по документам, удостоверяющим личность, для формирования электронной базы данных выпускников	До 31 декабря	Заместитель директора по ИКТ Кириченко Г.Р.
4	Проведение административных контрольных работ в форме ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР Куликовская Л.В.
5	Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР Куликовская Л.В.
6	Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР Куликовская Л.В.
7	Подача заявлений обучающихся 9-х классов на экзамены по выбору	До 1 марта	Заместитель директора по УВР Куликовская Л.В.
8	Подготовка списка обучающихся 9-х классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях	Сентябрь	Заместитель директора по УР Куликовская Л.В.
9	Организация сопровождения и явки выпускников на	Май, июнь	Классные

	экзамены		руководители 9аб классов.
10	Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов	Июнь	Заместитель директора по УР Куликовская Л.В.
11	Подготовка приказа о результатах ГИА в 9-х классов	Июнь	Директор школы Кусанова Г.Д.
Информационное обеспечение			
1	Оформление информационных стендов (в кабинетах) с отражением нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов в 2023–2024 учебном году	Октябрь, март	Заместитель директора по УР Куликовская Л.В.; учителя-предметники
2	Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов	В течение года	Заместитель директора по УР Куликовская Л.В.
3	Проведение родительских собраний: – нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной (итоговой) аттестации в 2023–2024 учебном году; – подготовка учащихся к итоговой аттестации; – проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период итоговой аттестации	Октябрь, Январь, апрель	Администрация школы; Классные руководители 9аб классов
4	Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки ЕГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы	Сентябрь–май	Заместитель директора по УР Куликовская Л.В.
5	Формирование отчетов по результатам ГИА в 2023–2024 учебном году	Июнь	Заместитель директора по УР Куликовская Л.В.

**План работы по подготовке выпускников к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году.**

**ЦЕЛЬ:**

1. Грамотная организация работы школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ.
2. Формирование базы данных по данному направлению: потребности учащихся и их учебные и психологические возможности и способности, методическое обеспечение подготовки к ЕГЭ, психологическое обеспечение подготовки.
3. Обеспечение учащихся, их родителей и учителей своевременной информацией.

<i>Вид деятельности</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Анализ итогов аттестации в форме ЕГЭ за 2022-2023 учебный год.	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
	2. Утверждение плана графика подготовки школы к ЕГЭ по предметам	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
	3. Организация дополнительных занятий для учащихся по предметам, выносимым на ЕГЭ	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
	4. Диссеминация опыта работы учителей школы, выпускники которых показали высокие результаты на ЕГЭ 2023года.	
	5.Оказание методической помощи педагогам, работающим в 11а классе.	Руководители ШМО, наставники.
	6.Формирование и координация плана повышения квалификации с учетом анализа результатов ЕГЭ	Зам. дир. По УВР Куликовская Л.В.
Нормативные документы	1. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ЕГЭ	Директор школы Кусанова Г.Д.
Организация подготовки участников ЕГЭ	1. Индивидуальные консультации с учащимися	Кусанова Г.Д; Куликовская Л.В.
	2. Информирование по вопросам подготовки к ЕГЭ:	Зам. дир. По УВР Куликовская Л.В.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Знакомство с методическими материалами по подготовке к ЕГЭ;</li> <li>• Правила поведения на ЕГЭ;</li> <li>• Инструктирование учащихся;</li> <li>• КИМы, официальные сайты ЕГЭ.</li> </ul>	
	3. Выявление выпускников, требующих особого психолого-педагогического внимания.	Учителя-предметники, психолог, кл.рук; зам. директора по УВР.
	4. Обучение об-ся правилам заполнения бланков ЕГЭ	учителя-предметники
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации родителей	Кусанова Г.Д; Куликовская Л.В.
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование о нормативно-правовой базе проведения ЕГЭ	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
	2. Заседания ШМО учителей-предметников с повесткой дня «Подготовка учителей и учащихся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности»	Руководители ШМО
	3. Работа с классным руководителем 11-х классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся»	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
	4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
Психолого-педагогическое сопровождение	Изучение уровня психологической готовности выпускников 11 классов к ЕГЭ	Психолог школы Дуйсенова А.А.
<b>ОКТАБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Методический совет с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ЕГЭ»	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
	2. Подготовка информационного стенда «Единый государственный экзамен» для учащихся и их родителей в коридоре школы	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
	3. Подготовка информационной страницы по предметам, выносимым на ЕГЭ, в соответствующих кабинетах.	Зав.кабинетами, Учителя-предметники 11-х классов
	4. Контроль учебной нагрузки учащихся 11-х классов	Зам. дир. по УР Куликовская Л.В. Учителя-предметники
	3. Подготовка базы данных по учащимся школы на электронном носителе	Кириченко Г.Р., зам. директора по ИКТ
	Анализ результатов анкетирования учащихся и	

	разработка рекомендаций для учителей-предметников и классных руководителей	
Организация подготовки участников ЕГЭ	1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ	Учителя-предметники
	2. Индивидуальное консультирование учащихся.	
	3. Информационная работа по вопросам апелляции, правилам поведения до экзамена и во время экзамена	Зам. дир. По УВР Куликовская Л.В.
	4. Составление базы данных на учащихся	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
	5. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В. Учителя-предметники
	2. Ознакомление родителей учащихся 11-х классов с новыми инструкциями по проведению ЕГЭ на родительском собрании	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
Работа с педагогическим коллективом	1. Семинар на тему «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ЕГЭ»  Вопросы семинара: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Профессиональная ориентация школьников: традиции и новации.</li> <li>• Информационно-просветительская работа по подготовке и проведению ЕГЭ.</li> <li>• Дидактико-методическая подготовка учителя к новой форме оценки качества школьного образования.</li> </ul>	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
	2. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ЕГЭ	
Психолого-педагогическое сопровождение	Проведение анкеты для учащихся после проведения тренировочного ЕГЭ.  Анкета <ul style="list-style-type: none"> <li>• Каковы ваши впечатления от тренировочного ЕГЭ?</li> <li>• Самое трудное на экзамене – это...</li> <li>• Какие задания для вас были самые лёгкие?</li> <li>• Какие задания оказались самыми трудными?</li> <li>• В целом экзамен для вас оказался:</li> </ul>	Психолог школы Дуйсенова А.А.

	<p>А) лёгким (вам легко было выполнять все задания);</p> <p>Б) сложным (большинство заданий не удалось решить);</p> <p>В) средним (что-то было легко, что-то трудно)</p>	
<b>НОЯБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Производственное совещание при зам. директора с повесткой дня «Формирование мотивационных установок субъектов образовательного процесса к организации и проведению ЕГЭ»	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.  Учителя-предметники 11-х классов
	2. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ЕГЭ	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
Организация подготовки участников ЕГЭ	1. Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	3. Занятие «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков»	
	4. Организация групповых и индивидуальных занятий во время каникул в соответствии с расписанием.	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
	2. Проведение тренировочного ЕГЭ в школе.	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
Психолого-педагогическое сопровождение	Проведение тренинга «Как лучше подготовиться к экзаменам»	Психолог школы Дуйсенова А.А.
<b>ДЕКАБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при зам. директора школы с повесткой дня « Отчёт о ходе подготовки учащихся к ЕГЭ»	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.  Учителя-предметники 11-х классов
	2. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительских собраниях	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
	3. Подготовка материала, бланков для проведения тренировочного тестирования по предметам	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.

Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Классный руководитель
Организация подготовки участников ЕГЭ	1. Индивидуальные консультирования учащихся	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	3. Подготовка к проведению тренировочного внутришкольного ЕГЭ	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
	4. Проведение тренировочных ЕГЭ по предметам.	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
Работа с родителями	1. Выступление на родительском собрании 11-х классов по вопросам:	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Психологические особенности подготовки к ЕГЭ»;</li> <li>• «О порядке подготовки и проведения ЕГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и др.)»</li> </ul>	Психолог Дуйсенова А.А.
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль подготовки к ЕГЭ	Директор школы Кусанова Г.Д. Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.
Психолого-педагогическое сопровождение	Проведение тренинга «Снятие эмоционального напряжения в период подготовки к ГИА»	Психолог Дуйсенова А.А.
<b>ЯНВАРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Анализ результатов внутришкольного ЕГЭ, обсуждение результатов на заседании ШМО и совещании при зам.директора школы	Зам. дир. по УВР Куликовская Л.В.; рук. ШМО
	2. Анализ ошибок при заполнении бланков	Макарова Т.П.
Организация подготовки участников ЕГЭ	1. Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
	3. Анкетирование учащихся после проведения тренировочного ЕГЭ по предметам	Зам. дир. По УВР Куликовская Л.В.
	4. Организация групповых и индивидуальных занятий во время каникул в соответствии с расписанием.	
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ	Кусанова Г.Д; Куликовская Л.В.
Работа с педагогическим коллективом	1. Совещание при зам.директора школы «Психологическое сопровождение ЕГЭ»	Кусанова Г.Д; Куликовская Л.В., Психолог, Кл. руководители, Учителя-предметники

Психолого-педагогическое сопровождение		
<b>ФЕВРАЛЬ</b>		
Организация подготовки участников ЕГЭ	1. Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
	3. Подготовка к проведению повторного внутришкольного ЕГЭ по предметам	Куликовская Л.В., Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания, посвящённого вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ, результаты тренировочных внутришкольных экзаменов в форме ЕГЭ	Кусанова Г.Д., Куликовская Л.В., Кл. руководитель
Психолого-педагогическое сопровождение	«Как работать на экзамене».	Психолог школы Дуйсенова А.А.
<b>МАРТ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Анализ результатов повторного внутришкольного ЕГЭ по предметам	Кусанова Г.Д., Куликовская Л.В., Учителя-предметники
Организация подготовки участников ЕГЭ	1. Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
	3. Организация групповых и индивидуальных занятий во время каникул в соответствии с расписанием.	Куликовская Л.В.
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. 2. Мониторинг успеваемости по предметам, выбираемым на экзамен в форме ЕГЭ. 3. Контроль подготовки к ЕГЭ	Куликовская Л.В., Руководители ШМО
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Классный руководитель Семенова А.Р.
Психолого-педагогическое сопровождение	«Как вести себя во время экзаменов»	Дуйсенова А.А. Психолог школы
<b>АПРЕЛЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Оформление пропусков на ЕГЭ	Классный руководитель Семенова А.Р.
	2. Совещание при директоре с повесткой дня	Кусанова Г.Д.

	«Организация итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ»	
Организация подготовки участников ЕГЭ	Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники
	Организация работы с заданиями различной сложности	
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ	Кусанова Г.Д. Куликовская Л.В.
Работа с педагогическим коллективом	Контроль подготовки к ЕГЭ	Куликовская Л.В.  Руководители ШМО
Психолого-педагогическое сопровождение	Адаптационные классные часы «Как успешно сдать экзамены».	Дуйсенова А.А.  Психолог школы
	Занятие по теме «Как подготовиться к экзаменам» (выработка универсальных правил подготовки к экзаменам).	
	Упражнение «Как разбудить интеллектуальные возможности мозга»	
<b>МАЙ</b>		
Организационно-методическая работа	2. Подготовка графика проведения консультаций	Куликовская Л.В.
	3. Выдача пропусков выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ	Классный руководитель Семенова А.Р.
Нормативные документы	1. Подготовка приказа о допуске учащихся 11-х классов к сдаче ЕГЭ	Директор школы Кусанова Г.Д.
Организация подготовки участников ЕГЭ	1. Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя - предметники
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ	Кл. руководитель Семенова А.Р.
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классным руководителем. Контроль подготовки к ЕГЭ	Куликовская Л.В.
Психолого-педагогическое сопровождение	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ. Адаптационные классные часы «Как пережить экзамены».	Дуйсенова А.А.  Психолог школы
	2. Занятие по теме «Общие рекомендации для успешной сдачи экзаменов»	
	3. Памятка для учащихся по подготовке к экзаменам	

<b>ИЮНЬ</b>		
Организационно - методическая работа	1. Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ЕГЭ по предметам по выбору»  Вопросы для обсуждения:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ качества подготовки выпускников.</li> <li>• Уровень профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки выпускников к ЕГЭ.</li> <li>• Кадровое обеспечение подготовки и проведения ЕГЭ</li> </ul>	Директор школы Кусанова Г.Д;  зам. директора по УВР Куликовская Л.В.  Руководители ШМО
	2. Совещание с повесткой дня «Совершенствование подготовки школы к проведению ЕГЭ»	Директор школы Кусанова Г.Д;  зам. директора по УВР Куликовская Л.В.
Нормативные документы	Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ЕГЭ	Директор, зам. директора по УВР Учителя-предметники
<b>АВГУСТ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Планирование работы по подготовке и проведению ЕГЭ в 2024-2025 учебном году 2. Совещание при директоре: «Итоги сдачи ЕГЭ в 2024 году»	

### В течение года

Организационно-методическая работа	Взаимопосещение открытых уроков, тренингов и мастер-классов с целью обмена опытом по подготовке обучающихся к ГИА	Зам. директора по УВР Куликовская Л.В.
Информационное обеспечение	Размещение информации по вопросам ГИА на сайте школы	Зам. директора по ИКТ Кириченко Г.Р.
Психолого-педагогическое сопровождение	Оказание индивидуальной психологической помощи обучающимся в вопросах обучения и личностного развития.	Психолог школы Дуйсенова А.А.
	Работа с родителями выпускников, требующих педагогической и психологической поддержки.	Директор школы Кусанова Г.Д; зам. директора по УВР Куликовская Л.В; психолог школы Дуйсенова А.А.

Организация подготовки участников ЕГЭ	Обучение участников ГИА правилам заполнения бланков и технологии проведения ЕГЭ	учителя-предметники
	Посещение курсов по выбору в рамках подготовки к ЕГЭ	
	Проведение тренинговых занятий по тестам ЕГЭ, демонстрационных вариантов КИМов ЕГЭ-2024года, открытого банка заданий.	учителя-предметники
	Проведение диагностических срезов по повторению изученного материала с использованием вариантов ЕГЭ.	
	Организация индивидуальной работы с обучающимися группы «Риска»	Зам. директора по УВР Куликовская Л.В; учителя-предметники.

**Программа по работе с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.**

**1. Паспорт программы**

<b>Наименование программы</b>	Программа работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию
<b>Основания для разработки программы</b>	1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». 2. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897. 3. Примерная основная образовательная программа основного общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию.
<b>Цель программы</b>	Организовать деятельность участников образовательных отношений по обеспечению успешного усвоения основной образовательной программы основного общего образования учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию
<b>Задачи программы</b>	1. Выявить учащихся, имеющих низкую учебную мотивацию. 2. Создать условия для эффективного обучения и развития учащихся с низкими учебными возможностями. 3. Обеспечить взаимодействие всех участников образовательных отношений, чтобы повысить учебную мотивацию школьников. 4. Организовать контроль образовательных результатов учащихся с низкой учебной мотивацией
<b>Основные разработчики программы</b>	Заместитель руководителя образовательной организации (ОО) по учебно-воспитательной работе (УВР) Руководители школьных методических объединений Педагог-психолог Социальный педагог
<b>Сроки реализации</b>	2023/24 учебный год
<b>Ожидаемые результаты</b>	1. Качественные показатели:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• повышение качества образовательных результатов;</li> <li>• организация коммуникативной педагогической среды, способствующей проявлению индивидуальности каждого ученика, самореализации и саморазвитию</li> </ul>
	<p>2. Количественные показатели:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• повышение уровня предметных и метапредметных образовательных результатов;</li> <li>• увеличение показателей среднего балла государственной итоговой аттестации;</li> <li>• увеличение числа участников, призеров, победителей олимпиад и конкурсов;</li> <li>• увеличение числа обучающихся, занимающихся в кружках и секциях дополнительного образования</li> </ul>

## 2. Аналитико-прогностическое обоснование программы

### 2.1. Анализ внешних факторов, влияющих на учебную мотивацию школьников

Администрация и педагогический коллектив ДСОШ №2 провели PEST-анализ, который помогает выявить политические, экономические, социальные и технологические факторы внешней среды. Положительные и отрицательные факторы внешней среды, влияющие на учебную мотивацию школьников, – в таблице 1.

**Таблица 1. Факторы внешней среды, которые влияют на учебную мотивацию школьников**

Факторы	Положительные	Отрицательные
Политические	Личностный результат образовательной деятельности определяют ФГОС	Повышение спектра индивидуальных образовательных возможностей обучающегося ограничено материальными возможностями школы и родителей
Экономические	Наличие высококвалифицированных педагогов, эффективная система финансирования школы	Низкий уровень жизни общества, отсутствие профессиональных ориентиров
Социальные	Развитие олимпиадного и конкурсного движения, системы дополнительного образования	Отсутствие целеполагания, жизненных ориентиров в семье и социальном окружении школьника
Технологические	Закрепление в законодательстве необходимых трудовых умений учителя: применять современные психолого-	Ориентация обучающихся и педагогов на успешную сдачу государственной итоговой

	педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде	аттестации (ГИА) может привести к недостаточному освоению и использованию других технологий и методик, что приведет к снижению учебной мотивации
--	--	--

Вывод: анализ определяет основные аспекты повышения учебной мотивации. Необходимо создать условия для оптимального сочетания индивидуальных возможностей обучающихся с возможностями школы для вовлечения учащихся в активную образовательную деятельность.

## 2.2. Анализ перспектив повышения учебной мотивации школьников

Администрация и педагогический коллектив провели SWOT-анализ, чтобы выявить сильные стороны, слабые стороны, возможности и угрозы повышения мотивации школьников, – таблица 2.

**Таблица 2. Перспективы повышения учебной мотивации школьников**

<b>Сильные стороны</b>	<b>Слабые стороны</b>	<b>Благоприятные возможности</b>	<b>Риски</b>
Созданы условия для выполнения требований к реализации основной образовательной программы	Недостаточное материально-техническое оснащение образовательной деятельности современным оборудованием	Улучшение материально-технического обеспечения образовательной деятельности	Изменение социально-экономической ситуации
Созданы условия для организации образовательной деятельности	Недостаточное количество учебных кабинетов для реализации различных направлений внеурочной деятельности	Создание культурно-образовательного центра с привлечением социальных партнеров	Отсутствие необходимых помещений для образовательной деятельности по запросам участников образовательных отношений
Применение инновационных технологий в образовательной деятельности	Недостаточное владение активными методами обучения для повышения учебной мотивации	Развитие современной образовательной среды, внедрение инновационных технологий	Непонимание педагогами необходимости профессионального роста
Наличие профессионально работающих педагогов,	Увеличение доли работающих педагогов пенсионного	Квалифицированный кадровый состав, омоложение педагогических кадров	Отток молодых кадров из-за низкой профессиональной

победителей и лауреатов различных профессиональных конкурсов	возраста; уровень заработной платы ниже средней по экономике региона; профессиональное выгорание; незащищенность педагога перед субъектами образовательных отношений		МОТИВАЦИИ
Наличие плана функционирования внутренней системы оценки качества образования	Невысокие результаты успеваемости учащихся и результаты ГИА	Повышение качества образования, мотивации к учебной деятельности	Недостаточная подготовленность кадров, низкая мотивация обучающихся
Удовлетворенность участников образовательной деятельности качеством образования	Недостаточно развиты методы оценки учебной мотивации	Изменение системы оценивания, учет качественных изменений, происходящих у участников образовательной деятельности	Увеличение количества учащихся с низким интеллектуальным уровнем

### 2.3. Оценка благоприятных возможностей программы работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию

1. Высокая вероятность. Улучшение материально-технического оснащения образовательной деятельности создаст условия для выполнения требований к реализации основной образовательной программы; индивидуальные образовательные траектории повысят учебные результаты школьников с низкой мотивацией.
2. Средняя вероятность. Расширение возможностей диалогового взаимодействия учителей и родителей учащихся; создание культурно-образовательных центров расширит возможности для самореализации учащихся в различных направлениях образовательной деятельности.
3. Низкая вероятность. Существенное усиление влияния школы как общественной организации на социум в районе и городе.

### 2.4. Оценка рисков программы

1. Средняя вероятность. Отток молодых педагогов из-за низкой профессиональной мотивации; увеличение количества учеников с низким интеллектуальным уровнем.
2. Низкая вероятность. Изменение социально-экономической ситуации; препятствия незапланированного стихийного характера.

Вывод: основными направлениями деятельности школы по повышению учебной мотивации учащихся являются:

- повышение уровня профессиональной компетенции учителя;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности;
- разработка индивидуальных образовательных траекторий для школьников с низкой учебной мотивацией;
- вовлечение учащихся в систему дополнительного образования;
- развитие взаимодействия с родителями.

### 3. Основные мероприятия по реализации программы

Содержание	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
<b>Работа с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию</b>			
Протестировать учащихся с целью выявления причин неуспеваемости	Получить оперативную информацию	Октябрь, январь	Педагог-психолог Дуйсенова А.А.
Провести индивидуальные консультации с учащимися по результатам контрольных работ	Выявить темы, которые учащийся не освоил, и причины неуспеваемости	В течение года	Учителя-предметники
Разработать индивидуальные образовательные траектории для учащихся с низкой учебной мотивацией	Спланировать работу с учащимися	В течение года	Учитель-предметник, классный руководитель
Помочь учащимся контролировать свои учебные результаты через дневник	Получить объективные результаты учебной деятельности	В течение года	Классный руководитель
Проконтролировать объем домашних заданий	Выявить соответствие объема заданий санитарным требованиям	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А.; Куликовская Л.В.
Провести психологические тренинги по диагностике тревожности и снижению уровня тревожности учащихся	Выявить причины школьной тревожности	По плану ВШК	Педагог-психолог Дуйсенова А.А.
<b>Работа с педагогическими работниками</b>			
Проконтролировать качество преподавания учебных предметов через посещение уроков	Выявить затруднения, препятствующие усвоению материала учащимися с низкой	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А.; Куликовская Л.В.

	мотивацией		
Проконтролировать качество проверки рабочих и контрольных тетрадей учащихся	Выявить темы, которые учащийся не освоил, и причины неуспеваемости	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А.; Куликовская Л.В.
Провести совещание при директоре с целью выявления проблем неуспеваемости отдельных учащихся	Определить план работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А.; Куликовская Л.В.
Проконтролировать качество оценивания учащихся с низкой мотивацией	Получить объективную информацию о системе оценивания учащихся	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А.; Куликовская Л.В.
Проконтролировать качество выполнения домашних заданий	Выявить причины невыполнения заданий	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А.; Куликовская Л.В.
Проанализировать, как педагог контролирует предварительные итоги успеваемости класса	Выявить группу риска по предметам учебного плана	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А.; Куликовская Л.В.
Проконсультировать молодых учителей, вновь прибывших учителей, работающих с учащимися группы риска	Выяснить проблемные места при обучении немотивированных учащихся	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог Дуйсенова А.А.
Организовать курсовую подготовку учителей по проблеме обучения школьников с низкой мотивацией	Повысить профессиональную грамотность учителей в работе с учащимися, имеющими низкую мотивацию	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А.; Куликовская Л.В.
<b>Работа с родителями учащихся</b>			
Провести консультации с родителями учащихся группы риска	Выявить затруднения, препятствующие усвоению материала учащимися с низкой мотивацией	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А.; Куликовская Л.В., классный руководитель
Организовать родительские собрания по вопросам психологических и возрастных особенностей учащихся, ответственности родителей за	Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей	В течение года	Классный руководитель, педагог-психолог Дуйсенова А.А.

воспитание и обучение детей			
Ознакомить родителей с результатами учебной деятельности ребенка	Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей	В течение года	Классный руководитель
Посетить семьи учащихся с низкой мотивацией	Выявить условия проживания и воспитания в семье	В течение года	Классный руководитель, социальный педагог Туркина М.Н.
Проконтролировать работу родителей с дневником обучающегося	Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей	В течение года	Классный руководитель
Организовать участие родителей в разработке индивидуальной образовательной траектории для учащегося с низкой мотивацией	Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей	В течение года	Классный руководитель
<b>Повышение эффективности управления</b>			
Разработать программу работы с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию	Спланировать образовательную деятельность	Июнь	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А; Куликовская Л.В.
Сформировать банк данных о семьях учащихся с низкой учебной мотивацией	Систематизировать информацию о семьях учащихся	В течение года	Социальный педагог Туркина М.Н.
Организовать совместную деятельность школы и комиссии по делам несовершеннолетних	Спланировать сетевое взаимодействие	Август	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А; Куликовская Л.В. , социальный педагог Туркина М.Н.
Проконтролировать формирование фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Выявить наличие оценочных средств с разным уровнем сложности	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А; Куликовская Л.В.
Разработать в программе	Спланировать	Июнь–	Заместитель

повышения качества образования подпрограмму по работе с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию	образовательную деятельность	август	директора по УВР Абдильдинова З.А; Куликовская Л.В.
Проанализировать результаты образовательной деятельности и скорректировать работу по повышению качества образования	Выявить низкие результаты для планирования действий по повышению мотивации обучения	Май–июнь	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А; Куликовская Л.В.
Проконтролировать качество ведения учителем школьной документации	Выявить риски при обучении школьников с низкой учебной мотивацией	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А; Куликовская Л.В.
Проанализировать, как учитель планирует оценочную деятельность	Выявить использование кодификаторов при составлении стандартизированных контрольных работ	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А; Куликовская Л.В.
Проанализировать, как формируются универсальные учебные действия (УУД) на уроках	Выявить использование кодификаторов УУД при разработке метапредметных контрольных работ	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А; Куликовская Л.В.
Провести заседание школьных методических объединений по разработке плана мероприятий по формированию успешности учащихся	Включить в программу по повышению учебной мотивации школьников план методической работы с учителями	Апрель–май	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А; Куликовская Л.В. , руководители методических объединений
Организовать персональный контроль педагогов, у которых низкий уровень оценочных показателей	Выявить возможные риски при обучении школьников с низкой учебной мотивацией	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А; Куликовская Л.В.
Прогнозировать результаты ГИА учащихся, имеющих низкую мотивацию	Спланировать работу с выпускниками из группы риска по успешному прохождению государственной итоговой аттестации	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А; Куликовская Л.В.
Организовать психолого-	Разработать план	Июнь,	Педагог-психолог

педагогическую и социальную поддержку учащихся с низкой учебной мотивацией	психолого-педагогической и социальной поддержки учащихся	август	Дуйсенова А.А. социальный педагог Туркина М.Н.
Проанализировать уровень сформированности социальных компетенций учащихся с низкой мотивацией	Выявить формирование ценностно-смысловых и моральных норм, межличностных отношений в учебном коллективе	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А.; Куликовская Л.В., педагог-психолог Дуйсенова А.А.
Проанализировать уровень мотивации учащихся	Выявить готовность к выбору направления профильного образования, самообразованию	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А.; Куликовская Л.В. , педагог-психолог Дуйсенова А.А.
Организовать учет достижений планируемых результатов учебной деятельности	Получить объективную информацию о результативности учебной деятельности, в том числе об участии школьников в учебных исследованиях и проектах	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдильдинова З.А.; Куликовская Л.В.
Организовать учет достижений в разных видах деятельности (социальной, трудовой, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной и др.) учащихся с низкой мотивацией	Получить информацию об участии школьников с низкой мотивацией в спортивных мероприятиях, выставках, конкурсах, концертах и др.	В течение года	классный руководитель

#### 4. Ожидаемый результат реализации программы

После реализации программы работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию, в образовательной деятельности произойдут следующие изменения:

1. Повысится уровень мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности учащихся.
2. Повысится уровень предметных и метапредметных результатов учебной деятельности по итогам промежуточной аттестации.

3. Повысится количество обучающихся с положительными результатами государственной итоговой аттестации.

4. Сформируется готовность и способность учащихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию.

5. Сформируется готовность и способность осознанно выбирать и строить дальнейшую индивидуальную траекторию образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений с учетом устойчивых познавательных интересов.

### План заседаний методического совета

Месяц	Темы заседаний	Содержание работы
Август	<p>Анализ работы МС за 2022-2023 уч.год</p> <p>Задачи методической работы в 2023/24 учебном году.</p> <p>Организация образовательного процесса по новым ФОП. Особенности реализации ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП уровней образования.</p> <p>Особенности реализации обязательных федеральных рабочих программ.</p> <p>Проведение стартовой диагностики в 2023/24 учебном году с учетом ФОП</p>	<p>Утверждение плана методической работы на 2023/24 учебный год.</p> <p>Утверждение единой методической темы на 2023/24 учебный год и программы работы над единой методической темой.</p> <p>Утверждение планов работы методических объединений.</p> <p>Утверждение плана проведения предметных недель.</p> <p>Отчет руководителей МО о готовности к реализации ООП в соответствии с ФОП.</p> <p>Информирование об особенностях стартовой диагностики в 2023/24 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обязательная оценочная процедура по ФОП;</li> <li>• проведение стартовой диагностики в первый год изучения предмета на уровне ООО.</li> </ul> <p>Обсуждение графика стартовой диагностики. Подготовка КИМ для проведения стартовой диагностики</p>
Сентябрь	<p>Особенности реализации Концепции информационной безопасности детей на уроках и во внеурочной деятельности.</p> <p>Особенности воспитательной работы в новом учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• развитие в школе Общероссийского общественно-</li> </ul>	<p>Обсуждение путей развития в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых».</p> <p>Обсуждение единых подходов к военно-патриотическому воспитанию и подготовке к военной службе на всех уровнях образования. Формирование перечня мероприятий по</p>

	<p>государственного движения детей и молодежи «Движение первых»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• построение единой системы военно-патриотического воспитания;</li> <li>• проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» в 2023/24 учебном году.</li> </ul> <p>Организация дополнительного образования по новому Порядку дополнительного образования.</p> <p>Реализация мероприятий Года педагога и наставника. Особенности реализации программы наставничества в 2023/24 учебном году (форма «Учитель – учитель»).</p> <p>Реализация Единой модели профессиональной ориентации и профориентационного минимума.</p> <p>Аттестация педагогов по новому Порядку аттестации. Особенности аттестации на новые категории – «педагог-методист» и «педагог-наставник»</p>	<p>военно-патриотическому воспитанию.</p> <p>Обновление содержания дополнительных общеобразовательных программ с учетом изменений в Порядке дополнительного образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• целевые ориентиры дополнительного образования;</li> <li>• учет развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.</li> </ul> <p>Организация дополнительного образования для детей с ОВЗ с учетом особых образовательных потребностей детей с ОВЗ и детей-инвалидов.</p> <p>Обсуждение формата и уровня реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году.</p> <p>Обсуждение реализации плана мероприятий Года педагога и наставника в первом полугодии 2023 года. Участие в мероприятиях Года педагога и наставника во втором полугодии 2023 года. Актуализация программы наставничества. Утверждение индивидуальных планов работы под руководством наставника в форме «Учитель – учитель».</p> <p>Обсуждение изменений в Порядке аттестации педагогических работников. Аттестация на соответствие занимаемой должности в 2023/24 учебном году. Особенности аттестации на новые категории – «педагог-методист» и «педагог-наставник». Обсуждение списка педагогов, которые будут аттестовываться в 2023/24 учебном году. Формирование плана мероприятий по подготовке к аттестации педагогов</p>
Октябрь	<p>Итоги стартовой диагностики в 2023/24 учебном году.</p> <p>Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при</p>	<p>Анализ результатов стартовой диагностики по уровням образования. Оценка готовности обучающихся к изучению отдельных предметов.</p> <p>Корректировка рабочих программ по</p>

	<p>реализации ООП НОО и ООО.</p> <p>Результаты проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Подготовка к муниципальному этапу Олимпиады</p>	<p>итогах стартовой диагностики для индивидуализации образовательного процесса.</p> <p>Анализ реализации плана мероприятий по адаптации первоклассников к учебной деятельности.</p> <p>Анализ реализации плана мероприятий по адаптации обучающихся 5-х классов на новом уровне образования.</p> <p>Анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Корректировка плана мероприятий по подготовке к муниципальному этапу Олимпиады</p>
Декабрь	<p>Анализ результатов ГИА-2023. Типичные ошибки и затруднения обучающихся.</p> <p>Рассмотрение и анализ демоверсий, спецификаций, кодификаторов ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>Отчет руководителей методических объединений о подготовке к ГИА-2024. Утверждение планов подготовки к ГИА-2024.</p> <p>Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.</p> <p>Организация мастер-класса «Лучшие практики подготовки к ГИА-2024»</p>	<p>Анализ результатов ГИА-2023. Типичные ошибки и затруднения обучающихся.</p> <p>Рассмотрение и анализ демоверсий, спецификаций, кодификаторов ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>Отчет руководителей методических объединений о подготовке к ГИА-2024. Утверждение планов подготовки к ГИА-2024.</p> <p>Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.</p> <p>Организация мастер-класса «Лучшие практики подготовки к ГИА-2024»</p>
Январь	<p>«Первые итоги внедрения ФОП НОО, ООО и СОО»</p> <p>Использование на уроках ФГИС «Моя школа».</p>	<p>Обсудить итоги реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП. Выявить дефициты и проблемы, наметить пути решения</p> <p>Изучение сервисов и возможностей цифрового ресурса ФГИС «Моя школа»: библиотека, тестирующая подсистема, «Сферум», ЭЖД.</p> <p>Использование педагогами сервисов ФГИС «Моя школа».</p> <p>Повышение ИКТ-компетентности</p>

	<p>Итоги первого полугодия: успеваемость и качество знаний.</p> <p>Проблема объективного оценивания знаний обучающихся.</p>	<p>педагогов.</p> <p>Анализ успеваемости и качества знаний обучающихся.</p> <p>Сравнение результатов внутришкольного оценивания с результатами внешних оценочных процедур. Анализ причин несоответствия оценок.</p> <p>Анализ школьной системы оценивания. Риски и дефициты действующей системы оценивания.</p> <p>Использование возможностей критериального и формирующего оценивания при оценке образовательных результатов обучающихся.</p> <p>Способы развития фонда оценочных средств ОО.</p> <p>Анализ результатов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Пути повышения результативности участия школьников в интеллектуальных соревнованиях</p>
Февраль	<p>Обсудить итоги реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП. Выявить дефициты и проблемы, наметить пути решения</p> <p>Обсудить готовность обучающихся к ВПР</p>	<p>Отчет руководителей методических объединений о подготовке к ВПР. Организация работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися</p>
Март	<p>Профильное обучение: анализ организации предпрофильного и профильного обучения.</p> <p>Развитие профильного обучения. Профильное обучение в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФООП.</p> <p>Открытие психолого-педагогического класса: о перспективах предпрофессионального образования</p>	<p>Анализ организации профильного обучения в школе за последние три года.</p> <p>Анализ выбора профилей. Роль предпрофильной подготовки в выборе профиля на уровне СОО.</p> <p>Изменение подходов к организации профильного обучения в связи с обновлением ФГОС СОО и внедрением ФООП.</p> <p>Обсуждение вариантов учебных планов</p>

	<p>в школе.</p> <p>Развитие проектной и исследовательской деятельности обучающихся</p>	<p>профилей в ФООП СОО.</p> <p>Обмен мнениями о методическом обеспечении профильного обучения: учебные планы профилей, рабочие программы профильных предметов, программы элективных курсов.</p> <p>Развитие предпрофессионального образования в регионе. Проекты предпрофессионального образования.</p> <p>О подготовке и проведении школьной научной конференции обучающихся «Стратегия успеха»</p>
<p>Апрель</p>	<p>Резервы повышения качества образования.</p> <p>Итоги предметных недель.</p> <p>О подготовке к ГИА-2024 по новым КИМ. Анализ результатов диагностик в формате ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>Обсуждение перечня учебников и учебных пособий на 2024/25 учебный год.</p> <p>Анализ использования ЭОР и ЦОР на уроках.</p> <p>Анализ реализации профориентационного минимума во внеурочной деятельности</p>	<p>Анализ образовательных результатов обучающихся. Причины снижения качества образования. Методические дефициты педагогов. Развитие профессиональных компетенций учителей.</p> <p>Анализ организации и содержания предметных недель. Вовлеченность обучающихся. Проведение метапредметных недель.</p> <p>Анализ результатов диагностик в формате ОГЭ и ЕГЭ. Анализ готовности к итоговой аттестации и прогноз результативности ГИА.</p> <p>Анализ проекта перечня учебников и учебных пособий на 2024/25 учебный год. Соответствие учебников и учебных пособий, включенных в перечень, требованиям ФПУ и ФГОС. Использование учебников, исключенных из ФПУ, в соответствии с установленными сроками.</p> <p>Использование педагогами ЭОР и ЦОР на уроках: анализ тематического посещения уроков.</p> <p>Обсуждение справки по итогам проведения занятий по профориентации «Россия – мои горизонты»</p>

<p>Май</p>	<p>Выполнение ООП по уровням образования.</p> <p>Итоги года: успеваемость и качество знаний.</p> <p>Анализ результатов ВПР.</p> <p>Итоги проектной деятельности обучающихся.</p> <p>Итоги реализации профориентационного минимума. Определение формата и уровня реализации профориентационного минимума в классах на 2024/25 учебный год.</p> <p>Итоги реализации программы наставничества.</p> <p>Анализ итогов аттестации педагогов в 2023/24 учебном году. Итоги аттестации на новые квалификационные категории – «педагог-методист» и «педагог-наставник».</p> <p>Развитие профессиональных компетенций учителей</p>	<p>Анализ реализации ООП по уровням образования.</p> <p>Анализ успеваемости и качества знаний обучающихся: внутриклассное и внутришкольное оценивание результатов образовательной деятельности по итогам года.</p> <p>Анализ результатов ВПР. Причины несоответствия школьных оценок и результатов ВПР.</p> <p>Меры по улучшению качества образовательной деятельности на следующий учебный год.</p> <p>Анализ организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся. Итоги школьной научной конференции обучающихся «Стратегия успеха». Анализ результатов проектной и исследовательской деятельности. Обсуждение перспектив участия обучающихся в научно-практических конференциях и конкурсах исследовательских работ регионального и федерального уровней.</p> <p>Анализ итогов реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году. Обсуждение формата и уровня реализации профориентационного минимума в классах на 2024/25 учебный год.</p> <p>Подведение итогов реализации программы наставничества (форма «Учитель – учитель»). Выявление лучших наставнических практик для представления на конкурс.</p> <p>Подведение итогов аттестации педагогов в 2023/24 учебном году.</p> <p>Результаты диагностики профессиональных компетенций учителей. Основные направления развития профессиональных компетенций</p>
------------	--	--

		учителей. Формирование плана курсовой подготовки и плана аттестации на 2024/25 учебный год
--	--	--

### План методической работы

Мероприятие	Сроки	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
<b>АВГУСТ</b>				
Выбор модели методической работы школы	4-я неделя	Организационная	Определить модель методической работы в зависимости от ключевой идеи школьной методической работы и форм объединения педагогов	Зам.директора
Заседание методического совета	4-я неделя	Диагностическая, организационная, коррекционная	Анализ работы МС за 2022-2023 уч.год Задачи методической работы в 2023/24 учебном году. Организация образовательного процесса по новым ФОП. Особенности реализации ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП уровней образования. Особенности реализации обязательных федеральных рабочих программ. Проведение стартовой диагностики в 2023/24 учебном году с учетом ФОП	Председатель методического совета, замдиректора по УВР

<p>Заседания методических объединений</p>	<p>4-я неделя</p>	<p>Диагностическая, организационная, коррекционная</p>	<p>Проанализировать, как реализован план работы методического объединения за предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Изучить федеральные рабочие программы по учебным предметам. Рассмотреть рабочие программы педагогов на предмет соответствия требованиям федеральных рабочих программ. Провести ревизию рабочих программ учителей на предмет учета требований по формированию функциональной грамотности. Определить основные проблемы, пути решения, наметить мероприятия методических объединений, направленные на повышение качества образования с акцентом на формирование функциональной грамотности учеников, ГИА, ВПР. Провести ревизию часов</p>	<p>Руководители методических объединений</p>
---	-------------------	--	--	--

			<p>курсовой подготовки педагогов. Уточнить и скорректировать темы по самообразованию педагогов. Обсудить, как организовать наставничество. Внести в план работы методического совета на учебный год мероприятия, связанные с реализацией ООП в соответствии с ФОП</p>	
<p>Мастер-класс по реализации модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания</p>	4-я неделя	Развивающая	<p>Повысить уровень компетентности классных руководителей по вопросам реализации и курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном». Проверить соответствие планов воспитательной работы рабочей программе воспитания</p>	<p>Замдиректора по ВР, руководители методических объединений</p>
<p>Мастер-класс для учителей по оформлению школьной документации</p>	4-я неделя	Развивающая	<p>Проработать вместе с учителями вопросы по составлению рабочих программ, в том числе тематического планирования, и другой школьной документации. Проконсультировать педагогов, как реализовывать</p>	<p>Замдиректора по ВР, УВР, руководители методических объединений</p>

			<p>воспитательный потенциал урока в соответствии с модулем «Школьный урок» рабочей программы воспитания, как организовать изучение государственных символов РФ в рамках учебных предметов и курсов внеурочной деятельности</p>	
<p>Методический семинар для учителей «Новый порядок аттестации педагогов»</p>	4-я неделя	Развивающая	<p>Проработать вместе с учителями вопросы проведения аттестации педагогов по новому Порядку проведения аттестации педагогических работников. Проконсультировать педагогов, как будет проходить аттестация на соответствие занимаемой должности, как подать документы на квалификационную категорию. Рассказать о новых квалификационных категориях «педагог-методист» и «педагог-наставник», объяснить, кто и как может получить квалификационную категорию</p>	<p>Замдиректора по УВР, руководители методических объединений</p>
<p>Методический семинар для</p>	4-я неделя	Развивающая	<p>Обсудить с педагогами</p>	<p>Ответственные</p>

учителей «Единая модель профессиональной ориентации»			внедрение с 1 сентября 2023 года Единой модели профориентации и Методические рекомендации по реализации профориентационного минимума, которые Минпросвещения направило письмом от 01.06.2023 № АБ-2324/05	
--	--	--	---	--

## СЕНТЯБРЬ

Стартовое анкетирование педагогов	1-я неделя	Диагностическая	Определить степень профессиональных затруднений педагогов по реализации федеральных рабочих программ.	Председатель методического совета, замдиректора по УВР
Составление списка учителей, которые аттестуются в 2023/24 учебном году	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	<p>Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период.</p> <p>Подготовить список учителей, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности.</p> <p>Подготовить списки учителей, которые аттестуются на новые квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»</p>	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР
Составление списка учителей, которые будут проходить обучение по дополнительным	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Скорректировать план-график повышения квалификации педагогов	Замдиректора по УВР

профессиональн м программам повышения квалификации в 2023/24 учебном году				
Участие в проекте ФГИС «Моя школа»	1-я неделя	Организационная	Регистрация вновь пришедших педагогических работников на платформе ФГИС «Моя школа».	Замдиректора по УВР, ответственный администратор
Моделирование системы работы с одаренными обучающимися	1-я неделя	Организационная , коррекционная	Определить цели и задачи работы с одаренными обучающимися, составить и утвердить план работы в данном направлении	Замдиректора по УВР
Ревизия рабочих программ учителей	1-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Провести ревизию рабочих программ учителей на предмет соответствия требованиям федеральных рабочих программ в части содержания. Внести необходимые коррективы в рабочие программы по итогах ревизии	Замдиректора по НМР
Заседание методического совета	4-я неделя	Коррекционная	Особенности реализации Концепции информационной безопасности детей на уроках и во внеурочной деятельности.  Особенности воспитательн ой работы в новом учебном году: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развитие в школе Общероссийского общественно- государственного движения детей и молодежи «Движение первых»;</li> <li>• построение единой системы военно- патриотического</li> </ul>	Председатель методического совета

			<p>воспитания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» в 2023/24 учебном году.</li> <li>• Организация дополнительного образования по новому Порядку дополнительного образования.</li> </ul> <p>Реализация мероприятий Года педагога и наставника. Особенности реализации программы наставничества в 2023/24 учебном году (форма «Учитель – учитель»).</p> <p>Реализация Единой модели профессиональной ориентации и профориентационного минимума.</p> <p>Аттестация педагогов по новому Порядку аттестации. Особенности аттестации на новые категории – «педагог-методист» и «педагог-наставник»</p>	
Обучающий семинар по использованию ЭОР и ЦОР в образовательном процессе	2-я неделя	Развивающая	Подготовка в сфере ИКТ. Повысить уровень компетентности педагогов по вопросам применения ЭОР и ЦОР и образовательном процессе	Технический специалист, замдиректора по УВР
Взаимопосещение уроков молодых учителей и учителей-наставников	С 3-й недели	Коррекционная, развивающая	Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР

Заседания методических объединений	4-я неделя	Коррекционная	Составление планов открытых уроков, согласование стартовых диагностических работ для 5-х и 10-х классов и входных диагностических работ для 2–11-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов	Руководители методических объединений
Анкетирование обучающихся 9–11-х классов по профориентации	4-я неделя	Диагностическая	Определить уровень подготовки учеников к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего	Замдиректора по ВР, классные руководители 9–11-х классов
Индивидуальные консультации для педагогов, в частности, по вопросу оформления школьной документации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь педагогам в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, председатель методического совета, педагог-психолог
Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, педагог-психолог
Создание банка методических материалов	В течение месяца	Организационная, развивающая	Создание структурированного электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной	Замдиректора по НМР, технический специалист

			грамотности, по подготовке к ВПР, изучению государственной символики и т. д.	
<b>ОКТАБРЬ</b>				
Заседания методических объединений	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Проанализировать работу методических объединений по организации профориентации обучающихся 8–11-х классов с учетом Методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума, которые Минпросвещения направило письмом от 01.06.2023 № АБ-2324/05	Руководители методических объединений
Семинар-практикум по распространению опыта работы с высокомотивированными обучающимися	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Организовать методическую работу с учителями по взаимодействию с высокомотивированными обучающимися	Председатель методического совета, руководители методических объединений
Обучающий семинар для педагогов «Как составить задание на формирование функциональной грамотности»	2-я неделя	Развивающая	Организовать обучающий семинар для педагогов по проблемам формирования функциональной грамотности обучающихся	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений
Взаимопосещение уроков	С 2-й недели	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, руководители методических объединений
Предметная неделя: русский язык и литература	2-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели	Председатель методического совета, руководитель

				методического объединения учителей русского языка и литературы
Заседания методических объединений	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Обсудить работу в рамках методического марафона, проанализировать участие в мероприятиях по повышению профессионального мастерства	Руководители методического объединения
Контроль реализации федеральных рабочих программ по русскому языку	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Посетить уроки русского языка. Проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы	Руководители методического объединения
Контроль изучения государственных символов РФ в урочной деятельности	4-я неделя	Коррекционная	Посетить уроки истории, литературы, обществознания, музыки, изобразительного искусства. Проверить, как педагоги включают в содержание уроков изучение государственных символов РФ	Замдиректора по УВР
Заседание методического совета	4-я неделя	Коррекционная	Итоги стартовой диагностики в 2023/24 учебном году.  Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации ООП НОО и ООО.  Результаты проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Подготовка к муниципальному этапу Олимпиады	Председатель методического совета
Индивидуальные консультации для	В течение	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и	Замдиректора по УВР,

педагогов	месяца		воспитания учеников	председатель методического совета, педагог-психолог
Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, руководители методических объединений, педагог-психолог
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Замдиректора по НМР, технический специалист
Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	Замдиректора по НМР, технический специалист

## НОЯБРЬ

Предметная неделя: история, обществознание, музыка, искусство	2-я неделя	Развивающая	Организовать предметную неделю в школе. Проконтролировать защиту исследовательских работ и проектов обучающихся. Помочь школьникам презентовать творческие работы: эссе, чтение стихов,	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений учителей истории и обществознания, русского языка и литературы, технологии, музыки и искусства
---	------------	-------------	---	---

			песни, рисунки	
Предметная неделя биологии в рамках реализации предметной концепции	3-я неделя	Развивающая	Провести предметную неделю биологии для повышения мотивации обучающихся к изучению биологии	Руководитель ШМО естественно-научных предметов, педагоги
Мониторинг качества подготовки высокомотивированных обучающихся к олимпиадам	2-я неделя	Диагностическая	<p>Диагностика работы учителей.</p> <p>Проконтролировать охват высокомотивированных обучающихся, продолжительность, периодичность занятий.</p> <p>Проанализировать, как учителя включают в уроки и внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла</p>	Руководители методических объединений
Заседания методических объединений	3-я неделя	Коррекционная	<p>Обсудить результаты стартовых и входных диагностик.</p> <p>Организовать разбор заданий олимпиадного цикла. Обсудить вопрос реализации проектной деятельности обучающихся, особенно индивидуальные проекты на уровне среднего общего образования.</p> <p>Организовать обсуждение для методического</p>	Руководители методических объединений

			объединения учителей русского языка вопроса подготовки обучающихся к итоговому сочинению в 11-х классах и к итоговому собеседованию в 9-х классах	
Консультация для педагогов по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Рассказать, как готовить сценарий электронного урока, разработать электронное учебное пособие, публикацию, открытый урок и т. д.	Замдиректора по УВР, председатель методического совета
Методический семинар «Опыт изучения государственной символики РФ на уроках предметной области "Общественно-научные предметы" на уровне ООО»	4-я неделя	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора по УВР, председатель методического совета
Диагностика деятельности методических объединений и классных руководителей по профориентации	4-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Проанализировать работу методических объединений и классных руководителей по организации профориентации обучающихся 10–11-х классов с учетом Методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума,	Замдиректора по ВР, председатель методического совета

			<p>которые Минпросвещения направило письмом от 01.06.2023 № АБ- 2324/05. Проверить соответствие проводимых мероприятий модулю «Профорентация» рабочей программы воспитания. Посетить внеурочные занятия по профориентации в 6–9-х классах</p>	
<p>Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Развивающая</p>	<p>Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов</p>	<p>Руководители методических объединений</p>
<p>Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на квалификационны е категории «педагог- методист» и «педагог- наставник»</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Коррекционная, развивающая</p>	<p>Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Оказать помощь в подготовке к аттестации</p>	<p>Замдиректора по УВР, председатель методического совета, педагог- психолог</p>
<p>Взаимопосещение уроков, в том числе в ходе методического марафона</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Коррекционная, развивающая</p>	<p>Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом</p>	<p>Замдиректора по УВР, председатель методического совета, руководители методических объединений</p>
<p>Трансляция актуального опыта работы</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Развивающая</p>	<p>Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и</p>	<p>Замдиректора по УВР, технический специалист</p>

			публикации в педагогических изданиях	
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	Замдиректора по УВР
Педагогический совет «Организация работы с родителями с целью повышения качества образовательных результатов обучающихся»				Замдиректора по УВР, руководители ШМО, педагог-психолог
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
мастер-класс «Разработка метапредметных учебных занятий»	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов, в том числе в вопросах реализации рабочих программ по обновленным ФГОС и ФОП	Замдиректора по УВР, председатель методического совета
Метапредметная неделя в начальной школе	2-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной недели	Руководитель методического объединения учителей начальной школы
Образовательное событие для 5–6-х классов «Фестиваль народов России» с целью реализации концепции предметной области	2-я неделя	Развивающая	Провести «Фестиваль народов России» с целью повышения мотивации обучающихся к изучению предметной области «ОДНКНР»	Руководитель ШМО общественно-научных предметов, педагоги

«ОДНКНР»				
Психологический тренинг «Профессиональная позиция педагога»	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Организовать тренинг для педагогов с целью соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС и ФОП	Председатель методического совета, педагог-психолог
Заседания методических объединений	3-я неделя	Коррекционная	<p>Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету. Выявить проблемы неуспеваемости обучающихся группы риска.</p> <p>Провести анализ сформированности УУД за первое полугодие на уровне НОО и ООО.</p> <p>Провести анализ работы методических объединений за первое полугодие учебного года и корректировку плана работы на второе полугодие.</p> <p>Провести анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА</p>	Руководители методических объединений
Заседание методического совета «Качество подготовки выпускников к ГИА»	4-я неделя	Коррекционная	<p>Анализ результатов ГИА-2023. Типичные ошибки и затруднения обучающихся.</p> <p>Рассмотрение и анализ демоверсий, спецификаций, кодификаторов ОГЭ</p>	Председатель методического совета, учителя-предметники

			<p>и ЕГЭ.</p> <p>Отчет руководителей методических объединений о подготовке к ГИА-2024. Утверждение планов подготовки к ГИА-2024.</p> <p>Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.</p> <p>Организация мастер-класса «Лучшие практики подготовки к ГИА-2024»</p>	
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	<p>Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям.</p> <p>Сформировать представление для аттестации с указанием результатов профессиональной деятельности.</p> <p>Оказать помощь в подготовке к аттестации</p>	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, педагог-психолог
Взаимопосещение уроков, в том	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной	Замдиректора по УВР,

числе в ходе методического марафона			компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	председатель методического совета, руководители методических объединений
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Замдиректора по НМР, технический специалист
Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	Замдиректора по УВР, технический специалист
<b>ЯНВАРЬ</b>				
Мастер-класс «Использование ресурсов ФГИС "Моя школа" на уроках»	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Организовать мастер-класс, чтобы познакомить педагогов с возможностями ФГИС «Моя школа» и на практике показать функциональные возможности	Замдиректора по НМР, технический специалист

			платформы	
Разработка индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с разной учебной мотивацией	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Оказать методическую помощь в разработке индивидуальных образовательных траекторий для учеников группы риска и высокомотивированных обучающихся	Председатель методического совета
Диагностика воспитательной деятельности педагогов-предметников	3-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Посетить уроки педагогов-предметников, оценить реализацию модуля «Урочная деятельность» рабочей программы воспитания	Замдиректора по ВР
Участие педагогов в семинаре «Функциональная грамотность как образовательный результат. Оценка функциональной грамотности»	3-я неделя	Коррекционная, развивающая	Организовать семинар для педагогов, чтобы повысить уровень профессиональной компетентности по вопросам оценивания функциональной грамотности, в том числе цифровой грамотности, по ФОП ООО и ФОП СОО	Замдиректора по УВР
Семинар для педагогов «Как эффективно ликвидировать отставание»	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Организовать мастер-класс для педагогов, у которых по результатам первого полугодия выявлено отставание и у которых обучающиеся показали низкие	Замдиректора по УВР

			результаты	
Предметная неделя: биология, химия, география	4-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Руководители методических объединений учителей биологии, химии, географии, замдиректора по УВР
Диагностика воспитательной деятельности классных руководителей	В течение месяца	Диагностическая	Посетить классные часы, организовать опросы родителей и детей, проанализировать их результаты. Оценить реализацию модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания за первое полугодие	Замдиректора по ВР
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, педагог-психолог
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Замдиректора по УВР, технический специалист
Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка	Замдиректора по УВР, технический

			методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР, изучению госсимволов и т. д.	специалист
<b>ФЕВРАЛЬ</b>				
Методический семинар «Что нужно знать учителю о ФПУ»	1-я неделя	Развивающая	Обсудить требования ФГОС-2021 и обновленного ФГОС СОО, а также ФОП уровней образования к использованию учебников, учебных пособий и электронных образовательных ресурсов педагогами при реализации ООП	Замдиректора по УВР, педагог-библиотекарь
Предметная неделя: математика, физика, информатика	1-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Руководители методических объединений учителей математики, физики, информатики, замдиректора по УВР
Психологический семинар «Как бороться с	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Психологическая поддержка.	Педагог-психолог

профессиональн м выгоранием»			Научить педагогов предотвращать профессиональное выгорание и контролировать его признаки	
Тематическое заседание методического совета «Первые итоги внедрения ФОП НОО, ООО и СОО»; готовность к ВПР	2-я неделя	Организационная , диагностическая	Обсудить итоги реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП. Выявить дефициты и проблемы, наметить пути решения  Обсудить готовность обучающихся к ВПР	Председатель методического совета Замдиректора по УВР, председатель методического совета
Заседания методических объединений	3-я неделя	Коррекционная	Подготовиться к оценке метапредметных результатов. Обсудить работу педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД. Проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях. Обсудить вопросы о ликвидации отставания после первого полугодия и о подготовке материалов к промежуточной аттестации	Руководители методических объединений
Заседание методических объединений учителей	4-я неделя	Организационная	Обсудить проблемы реализации федерал ьных рабочих программ п	Руководители методических объединений

«Реализация ФОП НОО, ООО и СОО»			о предметах. Обсудить учебно-методическое обеспечение программ	
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, педагог-психолог
Индивидуальные консультации по проблемам реализации обновленных ФГОС и ФОП	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Провести обучающие семинары, индивидуальные консультации, проследить, как ликвидируются методические затруднения педагогов по вопросам реализации обновленных ФГОС и ФОП	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Замдиректора по НМР, технический специалист
Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети	Замдиректора по УВР, технический специалист

			школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	
<b>МАРТ</b>				
Предметная неделя: иностранные языки	1-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Руководитель методического объединения учителей иностранных языков, замдиректора по УВР
Мониторинг ИКТ-компетентности педагогов	1–2-я недели	Диагностическая, коррекционная	Проконтролировать работу учителей по совершенствованию ИКТ-компетенций	Технический специалист, замдиректора по УВР
Мастер-классы «Формирующее и критериальное оценивание»	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в области оценивания. Проанализировать систему оценивания на соответствие требованиям ФОП	Замдиректора по УВР, председатель методического совета
Взаимопосещение уроков учителями начальной школы и учителями-предметниками	3-я неделя	Диагностическая	Проанализировать преемственность программ уровней НОО и ООО. Выработать общие подходы к подготовке учеников начальных классов к	Руководители методических объединений

			обучению на уровне ООО	
Заседание методического совета	4-я неделя	Коррекционная	Профильное обучение: анализ организации предпрофильного и профильного обучения.  Развитие профильного обучения. Профильное обучение в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП.  Открытие психолого- педагогического класса: о перспективах предпрофессиональ ного образования в школе.  Развитие проектной и исследовательской деятельности обучающихся	Председатель методического совета
Мастер-класс по ИКТ- компетентности	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень ИКТ- компетентности педагогов	Технический специалист, замдиректора по УВР, учителя с лучшими показателями ИКТ- компетентности
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, педагог- психолог

Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Замдиректора по НМР, технический специалист
Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	Замдиректора по НМР, технический специалист

## АПРЕЛЬ

Мастер-класс для учителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФОП	2-я неделя	Развивающая	Обсудить особенности разработки рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФОП	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений
Мастер-класс для классных руководителей по составлению	3-я неделя	Развивающая	Обсудить разработку планов воспитательной работы классных	Замдиректора по ВР, руководители методических

школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО, а также ФОП НОО и ООО			руководителей с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО, а также ФОП уровней образования к рабочей программе воспитания и календарному плану воспитательной работы	объединений
Презентация результатов инновационной деятельности педагогов	4-я неделя	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов. Обменяться опытом	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР
Заседание методического совета	4-я неделя	Коррекционная	Резервы повышения качества образования. Итоги предметных недель. О подготовке к ГИА-2024 по новым КИМ. Анализ результатов диагностик в формате ОГЭ и ЕГЭ. Обсуждение перечня учебников и учебных пособий на 2024/25 учебный год. Анализ использования ЭОР и ЦОР на уроках. Анализ реализации профориентационного минимума во внеурочной деятельности Организация промежуточной аттестации	Руководители методических объединений, замдиректора по НМР
Заседания методических объединений	4-я неделя	Коррекционная	Проанализировать результаты метапредметной декады, наметить	Руководители методических объединений

			<p>пути нивелирования возникших проблем. Обсудить вопросы подготовки обучающихся к промежуточной аттестации и ГИА.</p> <p>Подвести итоги реализации модулей рабочей программы воспитания.</p> <p>Проанализировать успешность введения государственных символов в образовательный процесс.</p> <p>Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и подготовку методического дня и фестиваля педагогических инноваций</p>	
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора по УВР, замдиректора по УВР, председатель методического совета, педагог-психолог
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и	Замдиректора по УВР, технический специалист

			публикации в педагогических изданиях	
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	Замдиректора по УВР
Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	Замдиректора по УВР, технический специалист
Педагогический совет «Развитие профориентационной деятельности общеобразовательной организации»				Замдиректора по ВР, педагоги, преподающие модуль по профориентации
<b>МАЙ</b>				
Заседание методического совета	2-я неделя	Организационная, коррекционная	Выполнение ООП по уровням образования. Итоги года: успеваемость и качество знаний. Анализ результатов	Председатель методического совета

			<p>ВПР. Итоги проектной деятельности обучающихся. Итоги реализации профориентационного минимума. Определение формата и уровня реализации профориентационного минимума в классах на 2024/25 учебный год. Итоги реализации программы наставничества. Анализ итогов аттестации педагогов в 2023/24 учебном году. Итоги аттестации на новые квалификационные категории – «педагог-методист» и «педагог-наставник». Развитие профессиональных компетенций учителей</p>	
Заседания методических объединений	4-я неделя	Диагностическая, коррекционная	<p>Проанализировать результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. Проанализировать результаты промежуточной аттестации, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. Проанализировать результаты текущей</p>	<p>Руководители методических объединений, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, председатель методического совета</p>

			<p>успеваемости обучающихся по предметам за год. Проанализировать результаты диагностик функциональной грамотности. Сформировать предложения в план по формированию функциональной грамотности.</p> <p>Подвести итоги первого года реализации ООП в соответствии с ФОП. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и фестивале педагогических инноваций</p>	
Итоговый анализ методической работы за учебный год	4-я неделя	Коррекционная	<p>Анализ методической работы, выявление ключевых проблем педагогического коллектива; поиск рациональных путей их решения. Расширение информационного поля педагогов. Планирование задач на 2024/25 учебный год</p>	Зам.директора по УВР

### План работы с одаренными детьми

Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
Психологическая диагностика обучающихся начальных классов для определения психологического профиля одаренных обучающихся, особенностей когнитивной сферы, интеллектуальной одаренности, творческого потенциала, социальных условий развития личности	В течение учебного года	Педагог-психолог
Работа с одаренными обучающимися, в том числе профильное, предпрофильное обучение, индивидуально-групповые занятия, неаудиторные занятия, организация проектной и исследовательской деятельности и др.		Учителя начальных классов, учителя-предметники
Проектирование уроков и внеурочных занятий с использованием педагогических технологий (дифференцированного подхода, создания «ситуации успеха» и др.)		
Организация участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, проектах и других мероприятиях различного уровня по предметам (в т. ч. дистанционных)		Заместитель директора по УВР
Сбор, анализ, внедрение в работу методик для выявления способностей, одаренности детей		Педагог-психолог
Анализ перечня олимпиад на сайте <a href="http://www.olimpiada.ru">www.olimpiada.ru</a> .  Выбор олимпиад для участия.  Подготовка и организация участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников, в областной олимпиаде школьников		Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
Популяризация лучших работ обучающихся, создание электронных образовательных ресурсов на основе проектов учащихся		Заместитель директора по УВР, заведующие учебными кабинетами, учитель информатики

План повышения квалификации работников по проблемам организации образовательного процесса одаренных обучающихся		Заместитель директора по УВР, председатели методических объединений учителей
Организация участия педагогических работников в профессиональных конкурсах, конференциях различного уровня		Заместитель директора по УВР, председатели методических объединений учителей
Пополнение портфолио обучающихся		Классные руководители
Диагностика уровня познавательного интереса, уровня учебных достижений обучающихся по учебным предметам	Сентябрь	Учителя начальных классов, учителя-предметники
Актуализация сведений об обучающихся, имеющих способности к изучению различных предметных областей (учебных предметов)	Сентябрь	Педагог - психолог, классные руководители
Составление графика индивидуальных занятий и консультаций (в т. ч. дистанционных) с одаренными обучающимися	Октябрь	Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов, учителя-предметники
Практический семинар «Активные методы-обучения и их роль в работе с одаренными обучающимися»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
Промежуточная диагностика уровня познавательного интереса, уровня учебных достижений обучающихся по предметам	Декабрь	Учителя начальных классов, учителя-предметники
Организация и проведение предметных и метапредметных недель	Февраль	Методические объединения учителей
Практический семинар «Роль научно-исследовательской деятельности в развитии обучающихся»	Апрель	Заместитель директора по УВР
Итоговая диагностика уровня познавательного интереса, уровня учебных достижений обучающихся по предметам	Апрель	Учителя начальных классов, учителя-предметники, педагог-психолог
Анализ затруднений и проблем преподавателей при работе с одаренными детьми	Май	Методические объединения учителей
Анализ работы с одаренными детьми за учебный год, предложения по работе на следующий учебный год	Май	Председатели методических объединений учителей

Разработка плана работы с одаренными обучающимися на следующий учебный год	Май	Заместитель директора по УВР
Изучение методической литературы, опыта коллег и требований законодательства по работе с одаренными детьми	Август	Педагогические работники
Подготовка предложений педагогическому совету по корректировке образовательных программ, с учетом анализа и обобщения опыта		Председатели методических объединений учителей, заместитель директора по УВР
Корректировка рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)		Педагогические работники

Внеурочная деятельность 1-4 классы

СЕНТЯБРЬ											
Модули											
срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя	1.09. «Открываем новую страницу...» торжественная линейка, посвященная Дню знаний Митинг открытия мемориального комплекса «Аллея памяти» (04.09)	Муниципальный этап регионального конкурса театрального фестиваля «Театральное Приволжье»	Классный час «Урок мира» (01.09)	<b>3 сентября</b> - День окончания Второй мировой войны информационная минутка на уроках окружающего мира	Разговор о важном Мое		Акция по безопасности дорожного движения «Внимание – дети!».	Рейды «Мой внешний вид»	Разработка и утверждение плана работы ДО на учебный год. Подготовка к выборам председателя ДО «Новое Поколение».		Оформление тематического пространства ко Дню знаний
2 неделя	11.09 Старт конкурса выдвижения кандидатов из активных школьников на премию «Признание» 15.09 Легкоатлетический кросс		День солидарности в борьбе с терроризмом Классный час, посвященный событиям в Беслане. (04.09)	<b>8 сентября</b> - Международный день распространения грамотности. Информационная минутка на уроке русского языка (8.09)	Оренбуржье Рукотворный мир Ритмика «Веселые нотки» Мир цифры «Чтение с увлечением» Функциональная грамотность Учение с увлечением	Общешкольное родительское собрание «Наша школа – наш дом» (15.09)	Профилактическая беседа с сотрудником ОГБДД Букаткиным В.Д., нач. ОНД и ПР Коротковым С.С. с родителями на родительском собрании «Школа – территория безопасности» (15.09)	Выборы совета старшекласников Выборы актива класса в школьный совет.	Заседание актива школы, выбор лидера ДО «Новое поколение»	Выпуск школьных новостей к родительскому собранию «Что готовит год учебный»	
3 неделя	Неделя безопасности дорожного движения: Конкурс рисунков и поделок 1-4 кл «Знатоки ПДД»; Квест - игра по ПДД 3-4 кл (18-22.09)	Лёгкоатлетический кросс «Старты надежд»(16.09)	18-22.09 Классный час «Безопасная дорога»	Информационная минутка на уроках окружающего мира: День окончания Второй мировой войны.	Лапта Орлята России	Информационная рассылка «Памятка комплексной безопасности»	Инструктаж «Безопасная дорога»				

4 неделя	Благотворительная ярмарка (29.09)	Всероссийский фестиваль бега «Кросс Нации – 2023».	ШМО кл. рук. «Советы начинающему классному руководителю» (14.09)			Родительский всеобуч по индивидуальному плану  Родительский контроль «Школьное питание»		Подготовка к чествованию педагогов в День учителя.	Старт конкурса «Лучший класс года» и «Лучший ученик года»	Выпуск новостей школьного медиа центра «ProШколу»	
----------	-----------------------------------	--	--	--	--	---	--	--	---	---	--

**ОКТАБРЬ**

**Модули**

срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство Профориентация	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя	Адресная поздравительная акция ко Дню пожилого человека «Все лучшие слова на свете вам скажут и споют сегодня дети» Поздравительная акция в День учителя «Букет из самых теплых чувств»	Акция «Мой учитель»	Малый педсовет «Адаптация десятиклассников»  Час общения Международный день пожилых людей; Международный день музыки; (1.10)	Международный день музыки (информационная минутка на уроках музыки) 03.10	Разговор о важном Мое Оренбуржье Рукотворный мир	Взаимодействие с общешкольным родительским комитетом по организации Дня учителя		Организация поздравительной акции в День учителя «Букет из самых теплых чувств»		Видеопоздравление «Мой учитель»	Оформление тематического пространства ко Дню Учителя
2 неделя		Военно-спортивная игра «Зарничка» среди обучающихся 1-4 кл.	Час общения «День защиты животных» (4.10)	Всемирный день математики занимательные уроки математики 14.10	Ритмика «Веселые нотки» Мир цифры «Чтение с увлечением» Функциональная грамотность		Выпуск коллективного плаката класса «Что такое вредные привычки»				
3 неделя	«Мужской альянс» командный конкурс ко Дню отца	Онлайн марафон «Подарок папе» День отца в России. Минифутбол «Старты надежд – 2023».			Учение с увлечением Лапта Орлята России	Конкурсная программа для пап «Мужской альянс»	Акция «Сообщите где торгуют смертью»		Акция «Чистый двор»		Изготовление декораций к фестивалю «Ангелы добра»

4 неделя				25.10 Международный день школьных библиотек – информационная минутка и экскурсия в библиотеку на уроке чтения		Родительский всеобщий индивидуальный плану  Родительский контроль «Школьное питание»				Выпуск новостей школьного медиа центра «ПроШколу»	
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

**НОЯБРЬ**

**Модули**

срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя	Благотворительный фестиваль «Ангелы добра»	Фестиваль детских этнографических коллективов «Мы вместе!»	Час общения «День народного единства» Час общения День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России (8.11)	03.11 библиотечный час ко дню рождения поэта Самуила Яковлевича Маршак 04.11 День народного единства информационные минутки на уроках окружающего мира	Разговор о важном Мое Оренбуржье Рукотворный мир Ритмика «Веселые нотки» Мир цифры «Чтение с увлечением» Функциональная грамотность Учение с увлечением	Взаимодействие с общешкольным родительским комитетом по распространению билетов на благотворительный фестиваль «Ангелы добра»	Диалог с социальным педагогом «Кто обзывается, тот...»	Проведение VI благотворительного фестиваля «Ангелы добра»	2 Муниципальный слет активистов РДДМБ, ДОО Движение первых	Выпуск школьного фильма ко Дню народного единства «Мы вместе»	Оформление тематического пространства ко Дню народного единства
2 неделя	Фестиваль национальных подворий	Военно-спортивная игра «Зарничка» среди обучающихся 1-4 кл.		06.11 Ко дню рождения писателя Дмитрия Наркисовича Мамина-Сибиряка информационная минутка на уроках литературного чтения	увлечением Лапта Орлята России						

3 неделя		Онлайн марафон «Подарок папе» День отца в России. Минифутбол «Старты надежд – 2023».								Выпуск праздничного видеофильма «Колыбельная мира в материнских руках»	
4 неделя	Творческая лаборатория «Терновый путь» - командный конкурс в день матери	«Поём о маме», ко дню матери в России (27.11)	Час общения «День Государственного герба» (30.11)	27.11 Мастер-классы на уроках технологии «Мамины руки не знают скуки»		Родительский всеобщий индивидуальном плану  Родительский контроль «Школьное питание»	Месячник правовых знаний. (по отдельному плану)	Организация творческой лаборатории ко Дню матери	Организация выставки «Мамины руки не знают скуки»		Оформление тематического пространства ко Дню матери

**ДЕКАБРЬ**

**Модули**

срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Самоуправление	РДДМ/ДО О	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя		Фестиваль «Подари улыбку миру!», посвященный международному дню инвалидов.	Час общения «День неизвестного солдата», «Международный день инвалидов» (3.12)	04.12 День Неизвестного солдата (информационная минутка на уроках окружающего мира) 08.12 Международный день художника (информационная минутка на уроках изобразительного искусства)	Разговор о важном Мое Оренбуржье Рукотворный мир Ритмика «Веселые нотки» Мир цифры «Чтение с увлечением» Функциональная грамотность Учение с		Выпуск агитационных листовок «Жить здорово здоровым!»	Рейды «Мой внешний вид»			Оформление тематического пространства ко Дню конституции

2 неделя		Муниципальный этап регионального конкурса театрального фестиваля «Театральное Приволжье»	Час общения День добровольца (волонтера) в России (5.12) Час общения «День Героев Отечества» (9.12)	12.12(11.12) День Конституции Российской Федерации (информационная минутка на уроках окружающего мира)	увлечением Лапта Орлята России	<b>Общешкольное родительское собрание «Права ребенка - обязанности родителей. Воспитание толерантности в семье. Роль личностного примера» (22.12)</b>	Месячник по профилактике ВИЧ инфекции и СПИДа				
3 неделя			Час общения «День Конституции» (12.12)						Конкурс «Новогодняя игрушка»		
4 неделя	Чародей-вечер под новый год Постановка школьного театра новогоднего спектакля						Родительский всеобуч по индивидуальному плану  Родительский контроль «Школьное питание»				Оформление школьного пространства к Новому году

**ЯНВАРЬ**

**Модули**

срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя					Разговор о важном Мое Оренбуржье Рукотворный мир			Рейды «Мой внешний вид»	Акция «Рождество вместе»		
2 неделя	Поединок фантазеров «Созерцание прекрасного» экспозиция, выставка творческих и художественных работ				Ритмика «Веселые нотки» Мир цифры «Чтение с увлечением» Функциональная грамотность Учение с увлечением Лапта Орлята России	Правовой лекторий «Обязанности родителей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетних детей»					Поединок фантазеров «Созерцание прекрасного» экспозиция, выставка творческих и художественных работ
3 неделя			Час общения «День российского студенчества» (25.01)				Диалог с фельдшером «Что вредит моему здоровью»				
4 неделя			час общения «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады», « День памяти жертв Холокоста » (27.01)			Родительский всеобуч по индивидуальному плану  Родительский контроль «Школьное питание»			Акция «Кормушка»		

ФЕВРАЛЬ											
Модули											
срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя	День родной школы		Час общения Сталинградская битва (2.02)		Разговор о важном Мос Оренбуржье Рукотворный мир			Рейды «Мой внешний вид»			
2 неделя			Час общения «День российской науки» (8.02)		Ритмика «Веселые нотки» Мир цифры «Чтение с увлечением» Функциональная						Оформление школьного пространства к 23 февраля
3 неделя	Богатырские посиделки – отцы и дети		Час общения «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества» (15.02)	21.02 Международный день родного языка - интерактивные уроки родного русского языка	грамотность Учение с увлечением Лапта Орлята России	<b>Общешкольное родительское собрание «Культура здоровья как фактор формирования здоровьесберегающей среды.</b> Богатырские посиделки – отцы и дети»	Конкурс рассказов, сказок и историй «Детство без опасностей»	Адресные поздравления военнослужащих погранзаставы и В/ч с 23 февраля		Съемка репортажа «Богатырские посиделки – отцы и дети»	
4 неделя			Час общения «Международный день родного языка» (21.02)			Родительский всеобщий по индивидуальному плану  Родительский контроль «Школьное питание»				Выпуск новостей школьного медиа центра «ProШколу»	

<b>МАРТ</b>
<b>Модули</b>

срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Самоуправление	РДДМ/ДОО/ Добродел	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя	Концерт, посвященный Женскому Дню 8 Марта «О, женщина, весны творенье»			03.03 Ко дню рождения К.Д. Ушинского (информационная минутка на уроках литературы)	Разговор о важном Мое Оренбуржье Рукотворный мир Ритмика «Веселые нотки» Мир цифры «Чтение с увлечением» Функциональная грамотность Учение с увлечением Лапта Орлята России	Встреча за самоваром		Адресные поздравления на улицах поселка с Международным женским днем			Оформление тематического пространства ко Международному женскому дню
2 неделя				13.03 Ко дню рождения С.В. Михалкова (информационная минутка на уроках литературного чтения)							Поединок фантазеров «Созерцание прекрасного» экспозиция, выставка творческих и художественных работ
3 неделя	Творческий конкурс фотографий «Стань заметным засветись!»		Час общения День воссоединения Крыма с Россией (18.03)	18.03 Информационная минутка на окружающем мире День воссоединения Крыма с Россией		Родительский всеобуч по индивидуальному плану  Родительский контроль «Школьное питание»	Диалог с инспектором «Внимание дорога!»				
4 неделя			Час общения «Всемирный день театра» (27.03)	21.03–27.03 Всероссийская неделя музыки для детей и юношества( Информационная минутка на уроках музыки 28.03 - Ко дню рождения писателя М. Горького информационная минутка на уроке литературного чтения		Родительский всеобуч по индивидуальному плану  Родительский контроль «Школьное питание»				Выпуск новостей школьного медиа центра «ProШколу»	
<b>АПРЕЛЬ</b>											

Модули											
срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя				01.04 (03.04) Космическое Рождество С.В. Рахманинова-информационная минутка на уроках музыки	Разговор о важном Мое Оренбуржье Рукотворный мир Ритмика		Выпуск коллективной плакатной аппликации «Опасность таит весенний паводок»	Рейды «Мой внешний вид»			
2 неделя	Сказочный концерт-инсценировка		Час общения «День космонавтики» (12.04)	12.04 День космонавтики - информационная минутка на уроках окружающего мира	«Веселые нотки» Мир цифры «Чтение с увлечением» Функциональная грамотность Учение с увлечением Лапта Орлята России				Гагаринский урок «Космос – это мы»		
3 неделя	Совместный с сотрудниками ГБДД и отряда ЮИД гаджет-кросс «Безопасность на улицах нашего города»		Час общения «День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны» (19.04)			Родительский контроль «Школьное питание»		Добро «RU» - день добрых дел		Добро «RU» - видео репортаж дня добрых дел	
4 неделя				Всемирный день Земли (информационная минутка на уроках окружающего мира) 22.04		Родительский всеобуч по индивидуальному плану Родительский контроль «Школьное питание»			Акция «Охранять природу – значит любить Родину!»		
<b>МАЙ</b>											
<b>Модули</b>											

срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя	Выставка книг-самodelок «О войне расскажет книга» ко Дню Победы		Час общения «День Весны и Труда»		Разговор о важном Мое Оренбуржье Рукотворный мир Ритмика			Рейд «Мой внешний вид»			Оформление тематического пространства ко Дню Победы
2 неделя			час общения «День Победы»	Ко дню основания Черноморского флота (13.05) (информационная минутка на уроках окружающего мира) 15.05	«Веселые нотки» Мир цифры «Чтение с увлечением» Функциональная грамотность Учение с увлечением Лапта Орлята России	Родительский всеобуч по индивидуальному плану  Родительский контроль «Школьное питание»				Видео репортаж «Счастливое детство» ко дню детства	
3 неделя			час общения «День детских общественных организаций России» (19.05)	Ко дню основания Балтийского флота (информационная минутка на уроках окружающего мира) 17.05		<b>Общешкольное родительское собрание Семья и школа: территория безОпасности. Итоги сотрудничества. Организация летнего отдыха и досуга детей. Безопасность обучающихся и воспитанников</b>	Диалог с пожарным «Спички детям не игрушка»				
4 неделя	«Лучшие из лучших» праздник окончания учебного года		час общения «День славянской письменности и культуры» (24.05)	День славянской письменности и культуры (информационная минутка на уроках русского языка) 24.05		Совместная подготовка к выпускному «Прощай начальная школа» 4 класс		«Лучшие из лучших» праздник окончания учебного года	«Лучшие из лучших» праздник окончания учебного года	Выпуск новостей школьного медиа центра «ProШколу»	

## Внеурочная деятельность 5-9 классы

СЕНТЯБРЬ												
Модули												
срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Профорентация	Самоуправление	РДДМ/ ДОО	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя	1.09. «Открываем новую страницу...» торжественная линейка, посвященная Дню знаний Митинг открытия мемориального комплекса «Аллея памяти» (04.09)	<b>1 сентября</b> – День знаний	Классный час «Урок мира» (01.09)		Разговоры о важном Систематизация знаний по биологии Методика решения физических задач НВП проект «Билет в будущее» «Россия мои горизонты» Информатика		Акция по безопасности дорожного движения «Внимание – дети!».	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Рейды «Мой внешний вид»	Разработка и утверждение плана работы ДО на учебный год. Подготовка к выборам председателя ДО «Новое Поколение».		Оформление тематического пространства ко Дню знаний
2 неделя	Легкоатлетический кросс	<b>3 сентября</b> - День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом <b>8 сентября</b> - Международный день распространения грамотности	Классный час, посвященный событиям в Беслане. (04.09)	Международный день распространения грамотности. Информационная минутка на уроке русского языка (8.09)	Тайные страницы истории	Общешкольное родительское собрание «Наша школа – наш дом» (15.09)	Профилактическая беседа с сотрудником ОГБДД Букаткиным В.Д., начальником отдела надзорной деятельности и профилактической работы Коротковым С.С. с родителями на родительском собрании «Школа – территория безопасности» (15.09)	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Выборы совета старшекласников Выборы актива класса в школьный совет.	Заседание актива школы, выбор лидера ДО «Новое поколение»	Выпуск школьных новостей к родительскому собранию «Что готовит год учебный»	

3 неделя	Неделя безопасности дорожного движения: Конкурс рисунков и подделок 1-4 кл «Знаюки ПДД»; Квест-игра по ПДД 3-4 кл (18-22.09)	Лёгкоатлетический кросс «Старты надежд»(16.09)	ШМО кл.рук. «Советы начинающему классному руководителю» (14.09)	Информационная минутка на уроках окружающего мира: День окончания Второй мировой войны.		Информационная рассылка «Памятка комплексной безопасности»	Инструктаж «Безопасная дорога»	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»				
4 неделя		Всероссийский фестиваль бега «Кросс Нации – 2023».				Родительский всеобуч по индивидуальному плану Родительский контроль «Школьное питание»	Учения по ПБ - отработка навыков школьной эвакуации.	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Подготовка Дня самоуправления и чествование педагогов в День учителя.	Старт конкурса «Лучший класс года» и «Лучший ученик года»	Выпуск новостей школьного медиа центра «ProШколу»	

### ОКТАБРЬ

#### Модули

срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Профорентация	Самоуправление	РДДМ/ ДОО	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя	Адресная поздравительная акция ко Дню пожилого человека «Все лучшие слова на свете вам скажут и споют сегодня дети» Поздравительная акция в День учителя «Букет из самых теплых чувств»	Акция «Мой учитель»	Малый педсовет «Адаптация десятиклассников»  Час общения Международный день пожилых людей; Международный день музыки; (1.10)	Международный день музыки (информационная минутка на уроках музыки) 03.10	Разговоры о важном Систематизация знаний по биологии Методика решения физических задач НВП проект «Билет в будущее» «Россия мои горизонты» Информатика Тайные страницы истории	Взаимодействие с общешкольным родительским комитетом по организации Дня учителя	Социально психологическое тестирование обучающихся	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»  Профорентационная беседа с сотрудниками ПЧ «Профессия пожарный»	Организация VI благотворительного фестиваля «Ангелы добра», изготовление символов фестиваля	День самоуправления	Выпуск и распространение рекламного ролика о благотворительном фестивале «Ангелы добра»	Оформление тематического пространства ко Дню учителя

2 неделя			Час общения «День защиты животных» (4.10)	Всемирный день математики занимательные уроки математики 14.10			Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Рейды «Мой внешний вид»			
3 неделя	«Мужской альянс» командный конкурс ко Дню отца	Онлайн марафон «Подарок папе» День отца в России. Минифутбол «Старты надежд – 2023».				Конкурсная программа для пап «Мужской альянс»	Акция «Сообща где торгуют смертью»	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Акция «Чистый двор»		Изготовление декораций к фестивалю «Ангелы добра»
4 неделя				25.10 Международный день школьных библиотек – информационная минутка и экскурсия в библиотеку на уроке чтения		Родительский всеобщий по индивидуальному плану  Родительский контроль «Школьное питание»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Акция «Сообща где торгуют смертью»	Выпуск новостей школьного медиацентра «ProШколу»	

НОЯБРЬ												
Модули												
срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Профорентация	Самоуправление	РДДМ/ДО О	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя	Благотворительный фестиваль «Ангелы добра»	Фестиваль детских этнографических коллективов «Мы вместе!»	Час общения «День народного единства» Час общения День памяти погибших при исполнении и служебных обязанностей сотрудников в органах внутренних дел России (8.11)	К дню рождения поэта Самуила Яковлевича Маршака (информационная минутка на уроке чтения) День народного единства (04.11)(информационные минутки на уроках окружающего мира)	Разговоры о важном Систематизация знаний по биологии Методика решения физических задач НВП проект «Билет в будущее» «Россия мои горизонты» Информатика Тайные страницы истории	Взаимодействие с общешкольным родительским комитетом по распространению билетов на благотворительный фестиваль «Ангелы добра»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Проведение VI благотворительного фестиваля «Ангелы добра»	Проведение VI благотворительного фестиваля «Ангелы добра»	Выпуск школьного фильма ко Дню народного единства «Мы вместе»	Оформление ЦДК и докладов к фестивалю «Ангелы добра»
2 неделя	Фестиваль национальных подворий			К дню рождения писателя Дмитрия Наркисовича Мамина-Сибиряка (06.11) (информационная минутка на уроках литературного чтения) 07.11			Лекторий «Цифровая гигиена»	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Рейды «Мой внешний вид»			

3 неделя		Онлайн марафон «Подарок папе» День отца в России. Минифутбол «Старты надежд – 2023».				Родительский всеобуч по индивидуальному плану	Месячник правовых знаний. (по отдельному плану)	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»			Выпуск праздничного видеофильма «Колыбельная мира в материнских руках»	Оформление тематического пространства ко Дню матери
4 неделя	Творческая лаборатория «Терновый путь» - командный конкурс в день матери	«Поём о маме», ко дню матери в России (27.11)	Час общения «День Государственного герба» (30.11)			Родительский контроль «Школьное питание»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Организация творческой лаборатории и ко Дню матери	Организация выставки «Мамины руки не знают скуки»		Выставка «Мамины руки не знают скуки» 27.11

**ДЕКАБРЬ**

**Модули**

срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Профорентация	Самоуправление	РДДМ/ДО О	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
I неделя		Фестиваль «Подари улыбку миру!», посвященный международному дню инвалидов.	Час общения «День неизвестного солдата», «Международный день инвалидов» (3.12)	День Неизвестного солдата (3.12) (информационная минутка на уроках окружающего мира) 04.12 Международный день художника (информационная минутка на уроках изобразительного искусства) 08.12	Разговоры о важном Систематизация знаний по биологии Методика решения физических задач НВП проект «Билет в будущее» «Россия мои горизонты» Информатика Тайные страницы истории			«Формула успеха» - встреча с предпринимателями Тыщенко Ю.Д., Зайченко Н.Е., Агаевой И.И., Брага Л.Н.  Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Рейды «Мой внешний вид»	Акция «Красная ленточка»	Видеорепортаж о деятельности Совета старшекласников	Оформление тематического пространства ко Дню конституции

2 неделя		Муниципальный этап регионального конкурса театрального фестиваля «Театральное Приволжье»	Час общения День добровольца (волонтера) в России (5.12) Час общения «День Героев Отечества» (9.12)	День Конституции Российской Федерации (12.12) (информационная минутка на уроках окружающего мира) 11.12		<b>Общешкольное родительское собрание «Права ребёнка - обязанности родителей. Воспитание толерантности в семье. Роль личного примера» (22.12)</b>	Месячник по профилактике ВИЧ инфекции и СПИДа	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Презентация деятельности Советов старшеклассников на сайте школы, в социальных сетях			
3 неделя			Час общения «День Конституции» (12.12)			Родительский контроль «Школьное питание»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Конкурс «Новогодняя игрушка»			
4 неделя	Чародей-вечер под Новый год					Родительский всеобуч по индивидуальному плану		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»		Выпуск новостей школьного медиацентра «ProШколу»	Оформление школьного пространства к Новому году	

ЯНВАРЬ												
Модули												
срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Профорентация	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьные медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя					Разговоры о важном Систематизация знаний по биологии Методика решения физических задач НВП проект «Билет в будущее» «Россия мои горизонты» Информатика Тайные страницы истории			Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Рейды «Мой внешний вид»	Акция «Рождество вместе»		
2 неделя						Правовой лекторий «Обязанности родителей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетних детей»		Неделя труда и профориентации «Семь шагов к профессии»  Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»				
3 неделя			Час общения «День российского студенчества» (25.01)				Дискуссионные качели «Взаимопонимание двух поколений»	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»				

4 неделя	День открытых дверей со студенческой молодежью		час общения «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады», « День памяти жертв Холокоста» (27.01)			Родительский всеобщий по индивидуальному плану  Родительский контроль «Школьное питание»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»		Акция «Кормушка»		
----------	--	--	--	--	--	--	--	---	--	------------------	--	--

**ФЕВРАЛЬ**

**Модули**

срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Профориентация	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя	День родной школы		Час общения Сталинградская битва (2.02)		Разговоры о важном Систематизация знаний по биологии Методика			Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Рейды «Мой внешний вид»			
2 неделя			Час общения «День российской науки» (8.02)		решения физических задач НВП проект «Билет в будущее»			Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»				Оформление школьного пространства к 23 февраля

3 неделя	Богатырские посиделки – отцы и дети		Час общения «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества» (15.02)	Международный день родного языка (21.02). Интерактивные уроки родного русского языка	«Россия мои горизонты» Информатика Тайные страницы истории	<b>Общешкольное родительское собрание «Культура здоровья как фактор формирования здоровьесберегающей среды.</b> Богатырские посиделки – отцы и дети»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»		Конкурс рисунков к 23 февраля	Съемка репортажа «Богатырские посиделки – отцы и дети»	
4 неделя			Час общения «Международный день родного языка» (21.02)			Родительский контроль «Школьное питание»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»				

МАРТ												
Модули												
срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Профорентация	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя	Концерт, посвященный Женскому Дню 8 Марта «О, женщина, весны творенье»			К дню рождения К.Д. Ушинского (информационная минутка на уроках литературы) 03.03	Разговоры о важном Систематизация знаний по биологии Методика решения физических			Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Рейды «Мой внешний вид»	Поздравление женщин-ветеранов педагогического труда с 8 марта		

2 неделя				Ко дню рождения С.В. Михалкова (информационная минутка на уроках литературного чтения) 13.03	задач НВП проект «Билет в будущее» «Россия мои горизонты» Информатика Тайные страницы истории		Месячник по предупреждению суицидов и всех форм насилия над детьми	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»				Поединок фантазеров «Созерцание прекрасного» экспозиция, выставка творческих и художественных работ
3 неделя	Творческий конкурс фотографий «Стань заметным засветись!»		Час общения День воссоединения Крыма с Россией (18.03)	Информационная минутка на окружающем мире День воссоединения Крыма с Россией (18.03)				Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»				
4 неделя			Час общения «Всемирный день театра» (27.03)	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества (на уроках музыки) 21.03–27.03 Информационная минутка на уроке литературного чтения - Ко дню рождения писателя М. Горького 28.03		Родительский всеобуч по индивидуальному плану  Родительский контроль «Школьное питание»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»		Конференция для старшеклассников «Влияние алкоголя на организм человека. Социальные последствия употребления алкоголя».		

**АПРЕЛЬ**

**Модули**

срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Профорientация	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьные медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя				Ко дню рождения С.В. Рахманинова (01.04) (информационная минутка на уроках музыки) 03.04	Разговоры о важном Систематизация знаний по биологии Методика решения физических задач НВП		Выпуск коллективной плакатной аппликации «Опасность таит весенний паводок»	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Рейды «Мой внешний вид»			

2 неделя	КВН «Мы на взлете» 9-11 класс		Час общения «День космонавтики» (12.04)	День космонавтики (12.04) (информационная минутка на уроках окружающего мира)	проект «Билет в будущее» «Россия мои горизонты» Информатика Тайные страницы истории		«Компетентное мнение» час правового просвещения с представителями структурных подразделений ОМВД, прокуратуры	Лаборатория успеха «Мечты и думы о профессии» профессиональные встречи с сотрудниками ЦЗН  Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»		Гагаринский урок «Космос – это мы»		
3 неделя	Совместный с сотрудниками и ГБДД и отряда ЮИД гаджет-кросс «Безопасность на улицах нашего города»		Час общения «День памяти о геноциде советского народа в годы Великой Отечественной войны» (19.04)			Родительский контроль «Школьное питание»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Добро «RU» - день добрых дел		Добро «RU» - видеорепортаж дня добрых дел	
4 неделя				Всемирный день Земли (информационная минутка на уроках окружающего мира) 22.04		Родительский всеобуч по индивидуальному плану		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»		Акция «Охранять природу – значит любить Родину!»		
<b>МАЙ</b>												
<b>Модули</b>												
срок	Основные школьные мероприятия	<b>Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР</b>	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Профорентация	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды

1 неделя	«Мы этой памяти верны» постановки этюдов военных лет		Час общения «День Весны и Труда»		Разговоры о важном Систематизация знаний по биологии Методика решения физических задач	Совместная подготовка к последнему звонку		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Рейды «Мой внешний вид»	Вахта памяти		Оформление тематического пространства ко Дню Победы
2 неделя			час общения «День Победы»	Ко дню основания Черноморского флота (13.05) (информационная минутка на уроках окружающего мира) 15.05	проект «Билет в будущее» «Россия мои горизонты» Информатика Тайные страницы истории	Родительский всеобщ по индивидуальному плану  Родительский контроль «Школьное питание»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»			Видеорепортаж «Счастливое детство» ко дню детства	
3 неделя	Последний звонок 9,11 класс		час общения «День детских общественных организаций России» (19.05)	Ко дню основания Балтийского флота (информационная минутка на уроках окружающего мира) 17.05		<b>Общешкольное родительское собрание Семья и школа: территория безопасности». Итоги сотрудничества. Организация летнего отдыха и досуга детей. Безопасность обучающихся и воспитанников»</b>		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»				Оформление пространства к последнему звонку
4 неделя	«Лучшие из лучших» праздник окончания учебного года  Подготовка к выпускному вечеру		час общения «День славянской письменности и культуры» (24.05)	День славянской письменности и культуры (информационная минутка на уроках русского языка) 24.05		Совместная подготовка к выпускному вечеру		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	«Лучшие из лучших» праздник окончания учебного года	«Лучшие из лучших» праздник окончания учебного года		

## Внеурочная работа 10-11 классы

СЕНТЯБРЬ												
Модули												
срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Профориентация	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя	1.09. «Открываем новую страницу...» торжественная линейка, посвященная Дню знаний Митинг открытия мемориального комплекса «Аллея памяти» (04.09)	<b>1 сентября</b> – День знаний	Классный час «Урок мира» (01.09)		Разговоры о важном Систематизация знаний по биологии Методика решения физических задач НВП проект «Билет в будущее» «Россия мои горизонты» Информатика Тайные страницы истории		Акция по безопасности дорожного движения «Внимание – дети!».	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Рейды «Мой внешний вид»	Разработка и утверждение плана работы ДО на учебный год. Подготовка к выборам председателя ДО «Новое Поколение».		Оформление тематического пространства ко Дню знаний
2 неделя	Легкоатлетический кросс	<b>3 сентября</b> - День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом <b>8 сентября</b> - Международный день распространения грамотности	Классный час, посвященный событиям в Беслане. (04.09)	Международный день распространения грамотности. Информационная минутка на уроке русского языка (8.09)		Общешкольное родительское собрание «Наша школа – наш дом» (15.09)	Профилактическая беседа с сотрудником ОГБДД Букаткиным В.Д., начальником отдела надзорной деятельности и профилактической работы Коротковым С.С. с родителями на родительском собрании «Школа – территория безопасности» (15.09)	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Выборы совета старшеклассников Выборы актива класса в школьный совет.	Заседание актива школы, выбор лидера ДО «Новое поколение»	Выпуск школьных новостей к родительскому собранию «Что готовит год учебный»	

3 неделя	Неделя безопасности дорожного движения: Конкурс рисунков и подделок 1-4 кл «Знатоки ПДД»; Квест-игра по ПДД 3-4 кл (18-22.09)	Лёгкоатлетический кросс «Старты надежд»(16.09)	ШМО кл.рук. «Советы начинающему у классному руководителю» (14.09)	Информационная минутка на уроках окружающего мира: День окончания Второй мировой войны.		Информационная рассылка «Памятка комплексной безопасности»	Инструктаж «Безопасная дорога»	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»				
4 неделя		Всероссийский фестиваль бега «Кросс Нации – 2023».				Родительский всеобщий по индивидуальному плану Родительский контроль «Школьное питание»	Учения по ПБ - отработка навыков школьной эвакуации.	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Подготовка Дня самоуправления и чествование педагогов в День учителя.	Старт конкурса «Лучший класс года» и «Лучший ученик года»	Выпуск новостей школьного медиа центра «ProШколу»	

**ОКТАБРЬ**

**Модули**

срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Профорияентация	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
------	-------------------------------	--	----------------------	---------------	-------------------------	---	---	-----------------	----------------	----------	----------------	--

1 неделя	Адресная поздравительная акция ко Дню пожилого человека «Все лучшие слова на свете вам скажут и споют сегодня дети» Поздравительная акция в День учителя «Букет из самых теплых чувств»	Акция «Мой учитель»	Малый педсовет «Адаптация десятиклассников»  Час общения Международный день пожилых людей; Международный день музыки; (1.10)	Международный день музыки (информационная минутка на уроках музыки) 03.10	Разговоры о важном Систематизация знаний по биологии Методика решения физических задач НВП проект «Билет в будущее» «Россия мои горизонты» Информатика Тайные страницы истории	Взаимодействие с общешкольным родительским комитетом по организации Дня учителя	Социально психологическое тестирование обучающихся	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»  Профориентационная беседа с сотрудником ПЧ «Профессия пожарный»	Организация VI благотворительного фестиваля «Ангелы добра», изготовление символов фестиваля	День самоуправления	Выпуск и распространение рекламного ролика о благотворительном фестивале «Ангелы добра»	Оформление тематического пространства ко Дню учителя
2 неделя			Час общения «День защиты животных» (4.10)	Всемирный день математики занимательные уроки математики 14.10				Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Рейды «Мой внешний вид»			
3 неделя	«Мужской альянс» командный конкурс ко Дню отца	Онлайн марафон «Подарок папе» День отца в России. Минифутбол «Старты надежд – 2023».				Конкурсная программа для пап «Мужской альянс»	Акция «Сообщите где торгуют смертью»	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»		Акция «Чистый двор»		Изготовление декораций к фестивалю «Ангелы добра»
4 неделя				25.10 Международный день школьных библиотек – информационная минутка и экскурсия в библиотеку на уроке чтения		Родительский всеобщий индивидуальный плану  Родительский контроль «Школьное питание»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»		Акция «Сообщите где торгуют смертью»	Выпуск новостей школьного медиаклуба «ProШкolu»	

НОЯБРЬ												
Модули												
срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Профорисентация	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя	Благотворительный фестиваль «Ангелы добра»	Фестиваль детских этнографических коллективов «Мы вместе!»	Час общения «День народного единства» Час общения День памяти погибших при исполнении и служебных обязанностей сотрудников в органах внутренних дел России (8.11)	К дню рождения поэта Самуила Яковлевича Маршака (информационная минутка на уроке чтения) День народного единства (04.11)(информационные минутки на уроках окружающего мира)	Разговоры о важном Систематизация знаний по биологии Методика решения физических задач НВП проект «Билет в будущее» «Россия мои горизонты» Информатика Тайные страницы истории	Взаимодействие с общешкольным родительским комитетом по распространению билетов на благотворительный фестиваль «Ангелы добра»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Проведение VI благотворительного фестиваля «Ангелы добра»	Проведение VI благотворительного фестиваля «Ангелы добра»	Выпуск школьного фильма ко Дню народного единства «Мы вместе»	Оформление ЦДК и д к фестивалю «Ангелы добра»
2 неделя	Фестиваль национальных подворий			К дню рождения писателя Дмитрия Наркисовича Мамина-Сибиряка (06.11) (информационная минутка на уроках литературного чтения) 07.11			Лекторий «Цифровая гигиена»	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Рейды «Мой внешний вид»			

3 неделя		Онлайн марафон «Подарок папе» День отца в России. Минифутбол «Старты надежд – 2023».				Родительский всеобуч по индивидуальному плану	Месячник правовых знаний. (по отдельному плану)	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»			Выпуск праздничного видеофильма «Колыбельная мира в материнских руках»	Оформление тематического пространства ко Дню матери
4 неделя	Творческая лаборатория «Терновый путь» - командный конкурс в день матери	«Поём о маме», ко дню матери в России (27.11)	Час общения «День Государственного герба» (30.11)			Родительский контроль «Школьное питание»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Организация творческой лабораторий ко Дню матери	Организация выставки «Мамины руки не знают скуки»		Выставка «Мамины руки не знают скуки» 27.11

Модули												
срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Профорientация	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя		Фестиваль «Подари улыбку миру!», посвященный международному дню инвалидов.	Час общения «День неизвестного солдата», «Международный день инвалидов» (3.12)	День Неизвестного солдата (3.12) (информационная минутка на уроках окружающего мира) 04.12 Международный день художника (информационная минутка на уроках изобразительного искусства) 08.12	Разговоры о важном Систематизация знаний по биологии Методика решения физических задач НВП проект «Билет в будущее» «Россия мои горизонты» Информатика Тайные страницы истории			«Формула успеха» - встреча с предпринимателями Тыщенко Ю.Д., Зайченко Н.Е., Агаевой И.И., Брага Л.Н.  Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Рейды «Мой внешний вид»	Акция «Красная ленточка»	Видеорепортаж о деятельности Совета старшеклассников	Оформление тематического пространства ко Дню конституции
2 неделя		Муниципальный этап регионального конкурса театрального фестиваля «Театральное Приволжье»	Час общения День добровольца (волонтера) в России (5.12) Час общения «День Героев Отечества» (9.12)	День Конституции Российской Федерации (12.12) (информационная минутка на уроках окружающего мира) 11.12		<b>Общешкольное родительское собрание «Права ребёнка - обязанность родителей. Воспитание толерантности в семье. Роль личного примера» (22.12)</b>	Месячник по профилактике ВИЧ инфекции и СПИДа	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Презентация деятельности Совета старшеклассников на сайте школы, в социальных сетях			

3 неделя			Час общения «День Конституции» (12.12)			Родительский контроль «Школьное питание»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»		Конкурс «Новогодняя игрушка»		
4 неделя	Чародей-вечер под новый год					Родительский всеобуч по индивидуальному плану		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»			Выпуск новостей школьного медиа центра «ProШколу»	Оформление школьного пространства к Новому году

**ЯНВАРЬ**

**Модули**

срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Профорентация	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя					Разговоры о важном Систематизация знаний по биологии Методика решения физических задач			Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Рейды «Мой внешний вид»	Акция «Рождество вместе»		
2 неделя					НВП проект «Билет в будущее» «Россия мои горизонты» Информатика Тайные страницы истории	Правовой лекторий «Обязанности родителей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетних детей»		Неделя труда и профориентации «Семь шагов к профессии»  Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»				

3 неделя			Час общения « День российского студенчества» (25.01)				Дискуссионные качели «Взаимопонимание двух поколений»	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»				
4 неделя	День открытых дверей со студенческой молодежью		час общения «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады», « День памяти жертв Холокоста» (27.01)			Родительский всеобщий по индивидуальному плану  Родительский контроль «Школьное питание»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»		Акция «Кормушка»		

**ФЕВРАЛЬ**

**Модули**

срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Профорientация	Самоуправление	РДМ/ДОО	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя	День родной школы		Час общения Сталинградская битва (2.02)		Разговоры о важном Систематизация знаний по биологии Методика			Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Рейды «Мой внешний вид»			
2 неделя			Час общения «День российской науки» (8.02)		решения физических задач НВП проект «Билет в будущее»			Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»				Оформление школьного пространства к 23 февраля

3 неделя	Богатырские посиделки – отцы и дети		Час общения «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества» (15.02)	Международный день родного языка (21.02). Интерактивные уроки родного русского языка	«Россия мои горизонты» Информатика Тайные страницы истории	<b>Общешкольное родительское собрание «Культура здоровья как фактор формирования здоровьесберегающей среды.</b> Богатырские посиделки – отцы и дети»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»		Конкурс рисунков к 23 февраля	Съемка репортажа «Богатырские посиделки – отцы и дети»	
4 неделя			Час общения «Международный день родного языка» (21.02)			Родительский контроль «Школьное питание»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»				

**МАРТ**

**Модули**

срок	Основные школьные мероприятия	<b>Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР</b>	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Профорientация	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьное медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя	Концерт, посвященный Дню 8 Марта «О, женщина, весны творенье»			Ко дню рождения К.Д. Ушинского (информационная минутка на уроках литературы) 03.03	Разговоры о важном Систематизация знаний по биологии Методика решения физических задач			Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Рейды «Мой внешний вид»	Поздравление женщин-ветеранов педагогического труда с 8 марта		
2 неделя				Ко дню рождения С.В. Михалкова (информационная минутка на уроках литературного чтения) 13.03	задач НВП проект «Билет в будущее» «Россия мои горизонты» Информатика Тайные страницы истории		Месячник по предупреждению суицидов и всех форм насилия над детьми	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»				Поединок фантазеров «Созерцание прекрасного» экспозиция, выставка творческих и художественных работ

3 неделя	Творческий конкурс фотографий «Стань заметным засветись!»		Час общения День воссоединения Крыма с Россией (18.03)	Информационная минутка на окружающем мире День воссоединения Крыма с Россией (18.03)				Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»				
4 неделя			Час общения «Всемирный день театра» (27.03)	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества (на уроках музыки) 21.03–27.03 Информационная минутка на уроке литературного чтения - К дню рождения писателя М. Горького 28.03		Родительский всеобщий индивидуальный плану  Родительский контроль «Школьное питание»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»		Конференция для старшеклассников «Влияние алкоголя на организм человека. Социальные последствия употребления алкоголя».		

**АПРЕЛЬ**

**Модули**

срок	Основные школьные мероприятия	Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Профорентация	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьные медиа	Организация предметно-пространственной среды
1 неделя				К дню рождения С.В. Рахманинова (01.04) (информационная минутка на уроках музыки) 03.04	Разговоры о важном Систематизация знаний по биологии Методика решения физических задач НВП		Выпуск коллективной плакатной аппликации «Опасность таит весенний паводок»	Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Рейды «Мой внешний вид»			

2 неделя	КВН «Мы на взлете» 9-11 класс		Час общения «День космонавтики» (12.04)	День космонавтики (12.04) (информационная минутка на уроках окружающего мира)	проект «Билет в будущее» «Россия мои горизонты» Информатика Тайные страницы истории		«Компетентное мнение» час правового просвещения с представителями структурных подразделений ОМВД, прокуратуры	Лаборатория успеха «Мечты и думы о профессии» профессиональные встречи с сотрудниками ЦЗН  Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»		Гагаринский урок «Космос – это мы»		
3 неделя	Совместный с сотрудниками и ГБДД и отряда ЮИД гаджет-кросс «Безопасность на улицах нашего города»		Час общения «День памяти о геноциде советского народа в годы Великой Отечественной войны» (19.04)			Родительский контроль «Школьное питание»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Добро «RU» - день добрых дел		Добро «RU» - видеорепортаж дня добрых дел	
4 неделя				Всемирный день Земли (информационная минутка на уроках окружающего мира) 22.04		Родительский всеобуч по индивидуальному плану		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»		Акция «Охранять природу – значит любить Родину!»		
<b>МАЙ</b>												
<b>Модули</b>												
срок	Основные школьные мероприятия	<b>Внешкольные мероприятия - события из Федерального КТП ВР</b>	Классное руководство	Школьный урок	Внеурочная деятельность	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Профилактика и безопасность/ Социальное партнерство	Профорентация	Самоуправление	РДДМ/ДОО	Школьные медиа	Организация предметно-пространственной среды

1 неделя	«Мы этой памяти верны» постановки этюдов военных лет		Час общения «День Весны и Труда»		Разговоры о важном Систематизация знаний по биологии Методика решения физических задач	Совместная подготовка к последнему звонку		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	Рейды «Мой внешний вид»	Вахта памяти		Оформление тематического пространства ко Дню Победы
2 неделя			час общения «День Победы»	Коробочка дня основания Черноморского флота (13.05) (информационная минутка на уроках окружающего мира) 15.05	проект «Билет в будущее» «Россия мои горизонты» Информатика Тайные страницы истории	Родительский всеобщий по индивидуальному плану  Родительский контроль «Школьное питание»		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»			Видеорепортаж «Счастливое детство» ко Дню детства	
3 неделя	Последний звонок 9,11 класс		час общения «День детских общественных организаций России» (19.05)	Коробочка дня основания Балтийского флота (информационная минутка на уроках окружающего мира) 17.05		<b>Общешкольное родительское собрание Семья и школа: территория безопасности. Итоги сотрудничества. Организация летнего отдыха и досуга детей. Безопасность обучающихся и воспитанников»</b>		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»				Оформление пространства к последнему звонку
4 неделя	«Лучшие из лучших» праздник окончания учебного года  Подготовка к выпускному вечеру		час общения «День славянской письменности и культуры» (24.05)	День славянской письменности и культуры (информационная минутка на уроках русского языка) 24.05		Совместная подготовка к выпускному вечеру		Еженедельные занятия «Россия мои горизонты»	«Лучшие из лучших» праздник окончания учебного года	«Лучшие из лучших» праздник окончания учебного года		